

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

SOSYOLOJİ

FIRAT ÜNİVERSİTESİ

İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

Sosyoloji Bölümü

Fırat Üniversitesi 23169 Elazığ – Merkez

2024-2025

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Sosyoloji Bölümü

Fırat Üniversitesi

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Süleyman İLHAN (Bölüm Başkanı)

Tlf: 04242730000/3799

e-posta: silhan@firat.edu.tr

Doç. Dr. Muhammet FIRAT (Bölüm Başkan Yardımcısı)

Tlf: 04242730000/3794

e-posta: muhammetfirat@firat.edu.tr

Doç. Dr. Mevlüt YILMAZ (Bölüm Başkan Yardımcısı)

Tlf: 04242730000/3831

e-posta: mevlutyilmaz@firat.edu.tr

Türkan YILDIZ GÜRBÜZ (Sosyoloji Bölüm Sekreteri)

Tlf: 04242730000/3811

e-posta: tygurbuz@firat.edu.tr

Adres: Fırat Üniversitesi, İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi Sosyoloji Bölümü 23169 Elazığ – Türkiye

2. Program Başlıkları

2.1. Lisans Programı

Sosyoloji Lisans Programını başarıyla tamamlayan mezunlarımız, kamu ve özel sektörde geniş istihdam olanaklarına sahiptir. Mezunlarımız kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları, uluslararası kuruluşlar, insan kaynakları, medya, eğitim ve araştırma merkezlerinde sosyolog olarak etkili roller üstlenmektedir.

2.2. Yüksek Lisans Programı

Sosyal Bilimler Enstitüsü altında kurulan Sosyoloji Tezli Yüksek Lisans Programına başvuru için Sosyoloji lisans mezunu olmak, mezuniyet notu ve ALES Sözel puan türünden not almış olmak. Enstitü tarafından puan türlerinden yüzdeleri hesaplanarak en yüksek puandan en düşük puana sıralanır.

2.3. Doktora Programı

Sosyal Bilimler Enstitüsü altında kurulan Sosyoloji Tezli Doktora Programına başvuru için Sosyoloji yüksek lisans mezunu olmak. ALES Sözel puan türünden en az 70 puana sahip olup YDS'den 55 puana sahip olmak veya Üniversitemizce denkliği kabul edilen bir dil sınavından eşdeğer puan almış olmak. Yapılacak değerlendirme sınavında başarılı olmak.

Kazanılan Dereceler: Sosyoloji Lisans Diploması

Derece Seviyesi: Lisans/Yüksek Lisans/Doktora

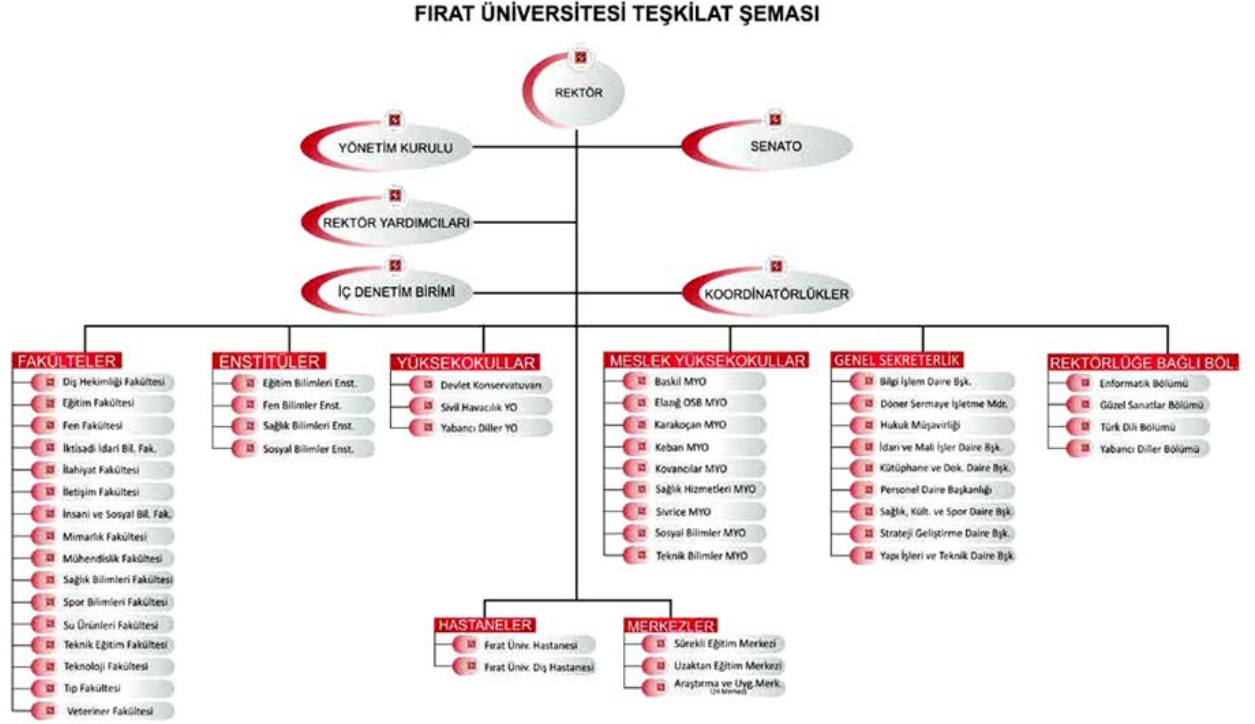
3. Programın Türü

Normal Örgün Öğretim olarak yürütülmektedir.

4. Yönetim Yapısı

Sosyoloji programı, İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi altında bir bölümdür.

Fırat Üniversitesi Teşkilat Şeması aşağıda belirtildiği şekildedir:



<https://www.firat.edu.tr/tr/page/menu/organizasyon-yapisi-4054>



5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Bölümümüz 1982 tarihinde kurulmuştur. Bölümde şu anda 6 Prof. Dr., 3 Doç. Dr., 3 Dr. Öğrt. Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi, 1 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 14 Öğretim elemanı görev yapmaktadır. Bölümümüzde Genel Sosyoloji ve Metodoloji, Kurumlar Sosyolojisi,

Sosyometri ve Uygulamalı Sosyoloji olmak üzere 4 anabilim dalında öğretim yapılmaktadır. Bölümümüzdeki aktif öğrenci sayısı yaklaşık olarak 300'dür. Ayrıca Yüksek Lisans ve Doktora programları mevcuttur. Modern eğitimin tüm imkânlarını kullanarak, öğrencilerimize ulusal ve uluslararası alanda diğer üniversitelerle rekabet edecek seviyede eğitim vermeye çalışmaktadır. Bölümümüz mezunları gerek kamu sektöründe gerekse de özel sektörde istihdam edilmektedir.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

1. Bölümümüz Coğrafya Bölümü ile Çift Anadal anlaşması yapmıştır.
2. Müfredat güncellemesine gidilmiştir.
3. Yeni müfredata Sosyal Seçmeli dersler eklenmiştir.

B. Değerlendirme Ölçütleri

Ölçüt 1 Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

1.1.1 Programa kabul edilen öğrenciler

Fırat Üniversitesi'nde genel kayıt kabul işlemleri, Üniversite tarafından yürütülmekte olup, akademik kayıt işlemleri Dekanlık tarafından yürütülmektedir. İlgili yönetmeliklere ilişkin bilgilere Fırat Üniversitesi web sayfasından ulaşılabilir. Ortaöğretim düzeyini tamamlayıp YKS sınavında başarılı olan tüm öğrenciler sınav yolu ile başvuru yapabilir.

Bölümümüze yerleşmeye hak kazanan öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde "Fırat Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği"nin beşinci maddesinde belirtildiği şekilde programa kayıt ve ders kayıtlarını yapabilirler.

https://www.firat.edu.tr/tr/document?file_category_id=2

1.1.2 Tablo 1.1'de son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları, giriş puanları ve başarı sırası bulunmaktadır.

Tablo 1.1. Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2024	32	33	346,75483	251,24803	146.039	979.117	E.A
2023	60	62	344,36057	252,53964	111.560	968.428	E.A
2022	60	62	328,39842	252,14562	456.630	778.098	E.A
2021	60	29	289,58642	214,68166	324877	516928	E.A
2020	70	72	304,50246	229,30806	216894	812734	E.A

Kaynak: <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=103910152>

ÖSYM (Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı) Kılavuzlar: <https://www.osym.gov.tr/TR,25350/2023.html>

1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

Sosyoloji lisans programımızı tercih eden ve kayıt yaptıran öğrenci sayısında, kontenjanın 2020-2021 yılında artırılmasına rağmen formasyonun kalkması haberiyle birlikte öğrencilerin sayısında bir azalma olduğu fakat formasyonun yeniden gelmesiyle birlikte 2022-2023 öğretim yılında istenilen kontenjanın da üstünde öğrencilerin tercih ettiği görülmüş ve taban puanının kontenjan artışıyla arttığı görülmektedir. 2024-2025 yılları arasında fakültemizin diğer bölümlerinde kontenjan sayısı YÖK tarafından düşürülmüş olduğundan bölümümüzde de öğrenci sayısında azalma görülmektedir.

Sosyoloji bölümü dört yıllık lisans programları boyunca öğrenciler, Sosyoloji alanında temel bilgi ve becerileri kazanma; Sosyolojinin başlangıçtan günümüze kadarki tarihi gelişim ve değişimine vakıf

olma; Sosyoloji ile ilgili yeterli bilgiye sahip olma ve artzamanlı ve eş zamanlı çalışmalar yapabilme; Ele alacağı konuyla ilgili literatür taraması yapabilme; Sosyolojinin toplum açısından önemini kavrama ve Sosyolojiyi uygun bir şekilde kullanabilme; Sosyoloji tarihi hakkında yeterli bilgiye sahip olma gibi pek çok kazanım elde eder.

1.1.4

Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal ve Ders Sayma

1.2.1 Tablo 1.2'yi son beş yıl için doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ^{1,2}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2024	-	-	-	-
2023	2	2	-	-
2022	8	2	-	-
2021	3	2	-	-
2020	4	2	-	-

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

1.2.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Uygulamalarının Değerlendirilmesi

ÖSYM'nin yaptığı Dikey Geçiş Sınavı sonrasında iki yıllık meslek yüksek okullarından yapılan dikey geçişler rektörlük tarafından, üniversite dışından ve içinden yatay geçişler, ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda dekanlık tarafından yürütülmektedir. Öğrencinin geldiği kurumda aldığı dersler ve kredileri bölümler tarafından değerlendirilerek öğrencinin İntibak Programı hazırlanır ve bu program Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır. Yatay geçişle ilgili esaslara https://www.firat.edu.tr/tr/document?file_category_id=2 adresinden ulaşmak mümkündür.

Bölümümüz 2024-2025 eğitim öğretim tarihi itibarıyla Coğrafya Bölümü ile Çift Anadal anlaşması yapmıştır. Diğer bölümler ile Çift Anadal ve Yan Dal çalışmaları devam etmektedir.

1.3 Öğrenci Değişimi

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar

Üniversitemizin anlaşmalı olduğu kurumlar aşağıdaki gibidir:

Erasmus Değişim Programı

Üniversitemizin dahil olduğu Erasmus programı ile ilgili hususlar Dış İlişkiler Birimi Koordinatörlüğü tarafından belirlenmektedir. (<http://disiliskiler.koord.firat.edu.tr/>)

Öğrenci programa katılacağı dönemde Önlisans/Lisans/Yüksek Lisans/Doktora programına kayıtlı olmalıdır. Yabancı dil hazırlık sınıfı öğrencileri ile önlisans ve lisans programlarının birinci sınıfında okuyan öğrenciler Erasmus+ programından yararlanamaz.

Başvuracak önlisans ve lisans öğrencilerinin genel not ortalamasının 4'lük sistemde en az 2.2 olması gerekmektedir. Lisansüstü öğrenciler için ise bu baraj 4'lük sistemde en az 2.5 olarak belirlenmiştir. Staj Faaliyetinde, öğrenim amaçlı hareketlilikten farklı olarak, öğrencinin en az ikinci sınıfta olma şartı aranmaz.

Öğrencinin, Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacak olan yabancı dil sınavına girmesi zorunludur. Ancak Yüksek Öğretim Kurulu tarafından geçerliliği kabul edilen ulusal ve uluslararası sınavlardan son 3 yıl içerisinde alınmış olan belgeler, ilanda belirtilen kriterlere göre değerlendirmeye alınır. Yabancı Dil başarı seviyesi için kriterler, Ulusal Ajansın her yıl yayınladığı el kitabına göre uygulanır.

Öğrenci seçiminde, yabancı dil sınavından almış olduğu puan ile transkript not ortalaması dikkate alınır. Bu puanların ağırlıkları ise Ulusal Ajansın her yıl yayınladığı el kitabındaki oranlar göz önüne alınarak belirlenir. Kesin sonuçlar, Seçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından asil ve yedek liste şeklinde ilan edilir

Faaliyet süresi lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri için 3 ile 12 ay arasında bir süredir. Meslek yüksekokulu gibi kısa dönemli yükseköğretim programları öğrencileri için asgari süre 2 aydan başlar, 12 aya kadar sürebilir.

Erasmus Öğrenci Değişim Programı dahilinde anlaşmalı olunan kurumlar aşağıdaki gibidir:

Uniwersytet Rzeszowski (Polonya)
Alexandru Ioan Cuza University (Romanya)
"1 Decembrie 1918" University of Alba Iulia (Romanya)

Farabi Değişim Programı

Fırat Üniversitesi Farabi Koordinatörlüğü yurt içindeki yükseköğretim kurumları ile üniversitemiz arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamak ve yürütülmesi esnasında iletişimin sağlanması, sürdürülmesi, değişim protokolü düzenlenmesi, Farabi Değişim Programı başvurularıyla ilgili duyuruların öğrenci ve öğretim elemanlarına duyurulması, başvuru ve seçim süreçlerinin yürütülmesi; tüm bunları yaparken de üniversitemizin diğer birimleri ve Yükseköğretim Kurumu ile koordineli çalışılması konularında sorumlu ve yetkilidir.

Bölüm öğrencileri, uygun şartları taşımaları halinde "Farabi Değişim Programı" kapsamında Üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim gören öğrenciler "Farabi Değişim Programı"na başvuru yapabilir. Ön Lisans/Lisans öğrencileri için genel not ortalamasının en az 2.00/4.00, Yüksek Lisans/Doktora öğrencileri için genel not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması gerekmektedir. Değişimin süresi; bir yarıyıl (sadece güz dönemi) veya iki yarıyıl (güz+bahar dönemi) kapsamaktadır.

Üniversitemizin dahil olduğu Farabi Değişim Programı ile ilgili mevzuata <http://farabi.dp.firat.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

Ancak 2020 yılı Mart ayından salgın sebebiyle bütün hareketlilikler durdurulmuştur. Koronavirüs (Covid-19) salgınına karşı alınacak tedbirler ile ilgili olarak 2020-2021 eğitim öğretim yılında Farabi Değişim Programı kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan hareketliliğin iptal edilmesi Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 01.04.2020 tarihli toplantısında uygun bulunmuştur.

http://farabi.dp.firat.edu.tr/subdomain_files/farabi.dp.firat.edu.tr/files/1980/YOK%20ERTELEM%20KARARI.pdf

Mevlana Değişim Programı

YÖK tarafından Mevlana Değişim Programının başlatılması ile birlikte üniversitemizde Mevlana Koordinatörlüğü kurulmuştur. Mevlana Koordinatörlüğü yurtdışındaki yüksek öğretim kurumları ile üniversitemiz arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamak ve yürütülmesi esnasında iletişimin sağlanması, sürdürülmesi, değişim protokolü düzenlenmesi, Mevlana Değişim Programı başvurularıyla ilgili duyuruların öğrenci ve öğretim elemanlarına duyurulması, başvuru ve seçim süreçlerinin yürütülmesi; tüm bunları yaparken de üniversitemizin diğer birimleri ve Yüksek Öğretim Kurumu ile koordineli bir şekilde çalışılması konularında sorumlu ve yetkilidir.

Üniversitemizin dahil olduğu Mevlana Değişim Programı ile ilgili detaylı mevzuata <http://mevlana.dp.firat.edu.tr> adresinden ulaşılabilir.

Mevlana Değişim Programı öğrencisi olmak için temel koşullar şöyledir:

1.Öğrencinin, örgün eğitim verilen yükseköğretim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisi olması,

2.Ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının dört (4) üzerinden en az iki buçuk (2.5/4) olması,

3.Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının dört (4) üzerinden en az üç (3/4) olması.

Üniversitemizin dahil olduğu Mevlana Değişim Programı ile ilgili mevzuata <http://mevlana.dp.firat.edu.tr/> adresinden ulaşılabilir.

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeler

Bölümümüzde her eğitim öğretim döneminin başında Erasmus koordinatörümüz tarafından program hakkında bir bilgilendirme toplantısı yapılmaktadır. Öğrenciler programa dahil olmak için gerekli şartlar ve anlaşmalı kurumlar hakkında bilgilendirilmektedir. Ayrıca İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi ve Dış İlişkiler Birimi Koordinatörlüğü web sitelerinde gerekli duyurular ve bilgilendirmeler yapılmaktadır.

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Bu konuda öğrencilerimizi yönlendirme açısından çalışmalarımız devam etmektedir.

1.4 Danışmanlık ve İzleme

1.4.1

Fırat Üniversitesi Eğitim-Öğretim Yönetmeliği uyarınca, her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer konularda yardımcı olmak ve durumunu takip etmek üzere öğretim elemanları arasından bir danışman görevlendirilir. Danışmanlık esasları ve öğrenci danışmanının sorumlulukları yönetmelikçe belirlenmiştir (<https://www.firat.edu.tr/documents/1687423214.pdf>). Danışmanlar öğrencilerin dersleri alma sıralarını, üstten ders almak için gerekli şartları, ders alma ve geçme hususundaki düzenlemeleri kontrol eder ve öğrencileri bilgilendirir. Öğrencilerin eğitim-öğretim ile ilgili tüm sorunlarında ilk etapta ulaşacakları kişiler danışmanlarıdır. Danışmanlar gerekli gördükleri durumda öğrencileri üst mercilere (öncelikle anabilim dalı başkanına daha sonra bölüm başkanına) yönlendirebilir. Danışman ders kayıtlarının kontrolünü sağlar. Ekle-Sil işlemlerini takip eder ve öğrencilere bu hususlardaki gerekli bilgilendirmeleri yapar. Öğrencilerin intibak işlemlerinden de ilk olarak danışmanlar sorumludur.

1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkıları

1. Sınıf Danışmanı	Dr. Öğr. Üyesi Pelin KILINÇ	2. Danışman	
2. Sınıf Danışmanı	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe MERMUTLU	2. Danışman	
3. Sınıf Danışmanı	Dr. Öğr. Üyesi Murat SARI	2. Danışman	
4. Sınıf Danışmanı	Dr. Öğr. Üyesi Yelda SEVİM	2. Danışman	

1.5 Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının ölçülmesi

Sınavlar Üniversite Senatosu'nun hazırladığı yönetmeliğe uygun olarak yapılır. Bir dönem içinde bir vize ve bir final olmak üzere iki sınav yapılır. Sınavlar yazılı olarak yapılır; ancak dersi veren öğretim üyesi gerekli görürse sınavı sözlü olarak ya da uygulamalı ödevlerle gerçekleştirebilir. Öğretim üyesi, seçtiği uygulamayı dönem başında öğrenciler ile paylaşacağı ders izlencesinde belirtmek zorundadır. Vize sınavının geçme notuna etkisi %40, final sınavının ise %60 olarak belirlenmiştir. Fakat bu oranlara etki edecek notlandırmalar, ödevlendirme, sınıf için katılım, ara sınav gibi değerlendirmeler ile ders izlencesinde belirtildiği sürece mümkündür. Harf notları ve dürtlük sistemde karşılıkları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00

Öğrenciler, sınavlara önceden belirlenen tarihlerde ve yerlerde girmek; sınava girerken yanlarında kimlik belgesi ile istenecek diğer belgeleri ya da yardımcı ders araçlarını bulundurmamak zorundadırlar. Haklı ve geçerli nedenlerle ara sınavlarına giremeyen öğrenciler, mazeretlerinin bitimini izleyen 7 iş günü içerisinde mazeretlerini yazılı olarak ilgili dekanlığa ya da yüksekokul müdürlüğüne bildirmek zorundadırlar.

Lisans eğitim ve öğretimini tamamlayan öğrencilerin mezun olabilmeleri için genel not ortalamasının en az 2.00 olması gereklidir. Mezuniyet genel not ortalaması 4.00 üzerinden hesaplanır; bu ortalama hesaplanırken alınan tüm dersler hesaba katılır. Öğrenimlerini en çok 9 yarıyıl, hiç F notu ve disiplin cezası almaksızın tamamlayan öğrencilerden genel not ortalaması 3.50 ya da üstü olanlar "yüksek onur", 3.00 ile 3.49 arasında olanlar "onur" listesine alınırlar.

1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olması ve gerekçeleri

Başarı değerlendirmesi öğretim üyelerinin ders içeriklerine paralel olarak yapılır. Öğrenciler sınavlarda ders içeriğinde bulunan ve derslerde sorumlu oldukları içeriklerden sorumludur. Yazılı sınav soruları kolay, orta zorlukta ve zor olmak üzere hazırlanır. Cevap anahtarları ayrıntılı olarak beklenen cevaplar üzerinden puanlanır. Sözlü sınavlarda (rubric) hazırlanarak objektif bir değerlendirmeye gidilir. Sınav cevap kağıtları değerlendirildikten sonra ya tüm öğrenciler ile ya da talep eden öğrenciler ile paylaşılır. Sınav kağıtlarından en iyi, orta ve en kötü notlu kağıtlar belirlenerek dosyalanır. Bu uygulamaların gerekçesi, öğrencilerin başarı değerlendirmesini adil, şeffaf ve geri dönütler vererek gerçekleştirmektir.

Bölümümüz ders programları hazırlanırken, ardışık sınıfların ders programlarının çakışmamasına dikkat edilir. Bu sayede, alt sınıftan dersi olan bir öğrenci, tekrar dersini dinleyebilmekte ve başarısını arttırabilmektedir.

Bölümümüz sınav programları hazırlanırken, tüm dönem boyunca sınav tarihlerini içerecek şekilde derslerin başlamasını takip eden 3. Hafta içerisinde önce taslak program olarak ilan edilir. 4. Hafta içerisinde kesin program ilan edilmektedir. Bu sayede öğrenciler ileriye dönük olarak programlarını yapabilmektedirler.

1.6 Öğrenci Memnuniyeti

Üniversitenin web sitesinin ana sayfasında anketlerin tanıtımı yapılmakta ve öğrencilerin anketlere katılımı teşvik edilmektedir. Yine aynı sayfada anketler, yeni gelen öğrenci anketi, mezun öğrenci anketi, engelli öğrenci anketi, erasmus, farabi gibi değişim programlarını değerlendiren anketler olmak üzere geniş bir yelpaze ile sunulmaktadır. Anketlere katılan öğrenciler fakülte ve bölüm bilgilerini anket formuna işlediğinden anketler ilgili birimlerin faydalanabilmesi için elektronik ortamda tasnif edilmektedir.

Öğrenci memnuniyeti değerlendirilmesinde kullanılmak üzere öğrenci anket formu ve mezun öğrenci anket formlarının oluşturulması çalışması devam etmektedir. 2025-2026 eğitim öğretim yılında uygulanması düşünülmektedir. Birimin web sayfasında yer alan Mezun Bilgi Sistemi (<https://obs.firat.edu.tr/oibs/kariyer/>) aracılığıyla mezun öğrencilerden bilgi toplanabilmektedir.

Anket programlanması ve uygulaması bölümümüzün Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun sorumluluğundadır. Komisyon anketlerle ilgili teknolojinin imkânlarından yararlanabilmek için fakültemizin ve üniversitemizin ilgili birimlerinden yardım almaktadır.

1.7 Mezuniyet Koşulları

1.7.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[2024-2025]	-	1	2	3	4	250	53	3	-	12	-
[2023-2024]	-	1	2	3	4	260	-	-	47	19	-
[2022-2023]	-	1	2	3	4	255	-	-	55	7	1
[2021-2022]	-	1	2	3	4	265	-	-	50	5	1
[2020-2021]	-	1	2	3	4	260	-	-	58	-	4

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

²Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

³L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.7.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntemler

Bir öğrencinin mezun olabilmesi için, izlemekte olduğu programda belirtilen bütün dersleri, uygulamaları, proje, laboratuvar, seminer, bitirme projesi ve zorunlu staj gibi çalışmaları başarmış olması ve GNO'sunun en az 2.00 olması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler, DD ve DC notu aldıkları derslerden de başarılı kabul edilirler. GNO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, istedikleri DD ve DC notlu dersleri, GNO'su 2.00 veya daha yukarı oluncaya kadar tekrar alırlar. Tekrarlanan derslerde öğrencinin aldığı son not geçerlidir.

1.7.3 Bu yöntemlerin güvenilir olduğunun gerekçeleri

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin transkriptleri Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden Bölüm ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının ilgili birimince gerekli kontrollere tabi tutulur ve bu şekilde mezuniyetlerine karar verilir.

Ölçüt 2 Program Öğretim Amaçları

FEDEK Tanımları:

Program Öğretim Amaçları:

Fırat Üniversitesi Sosyoloji Programının öncelikli amaçları şunlardır:

Sosyoloji Anabilim Dalı'nın hedeflediği ilk amaç, öğrencilerin toplumsal olaylara nesnel yaklaşımlarda bulunarak sorunların temeline inip kalıcı çözümler üretmektir. İkinci olarak öğrencilerin hem kitle iletişim araçları vasıtasıyla hem de yerinde yapacakları uygulamalarla öğrendiklerini pratikte uygulamaya geçirebilecekleri ortamları oluşturabilmektir.

Anabilim dalının kuruluş gerekçesi, toplumların, edebiyatı, tarihi, sosyo-kültürel yapıları, uluslararası ilişkileri konularında disiplinler arası bir anlayış içinde eğitim-öğretim vererek bu sahalarda hizmet edecek alanında uzman, bilgiyi sorgulayan, üretici elemanlar yetiştirmektir.

Ölçme:

Sınavlar Üniversite Senatosu'nun hazırladığı yönetmeliğe uygun olarak yapılır. Bir dönem içinde bir vize ve bir final olmak üzere iki sınav yapılır. Sınavlar yazılı olarak yapılır; ancak dersi veren öğretim üyesi gerekli görürse sınavı sözlü olarak ya da uygulamalı ödevlerle gerçekleştirebilir. Final sınavının ders notuna etkisi %60'tan az olamaz.

Ek Dosya

<https://www.firat.edu.tr/documents/1606909123.pdf>

Değerlendirme:

Ölçme yöntemleri kullanılarak yapılan sınavlar ilgili dersin öğretim elemanı tarafından cevap anahtarı kullanılarak değerlendirilir. Bir dersin başarı notu, ara sınav notunun % 40'ı ile genel ve bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak belirlenir. Bu şekilde belirlenen puanın karşılığı olarak, öğretim elemanı tarafından; aşağıda katsayıları belirtilen başarı notlarından biri verilir.

Başarı Notu Katsayı

AA: 4.00

BA: 3.50

BB: 3.00

CB: 2.50

CC: 2.00

DC: 1.50

DD: 1.00

FF: 0.00

B= Kredisiz dersler için başarılı,

K= Kredisiz dersler için kalır,

D= Devamsız,

G= Girmede,

M= Muaf,

S= Süren çalışma,

E= Eksik (takip eden dönemin ders kayıt tarihine kadar düzeltilmeyen E notu FF' ye dönüştürülür).

2.1. Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

1. Bilimsel düşünceyi kavrarlar
2. Sosyal Bilimsel bir bakış açısı geliştirirler
3. Sosyolojik bakış ve düşünme becerisi kazanırlar
4. Disiplinlerarası tutum geliştirebilirler
5. Yaratıcı, yenilikçi, öncü fikirler geliştirebilirler
6. Toplumsal olay ve olguları anlayabilir ve açıklayabilirler
7. Toplumsal olay ve olguları çözümleyebilir ve yorumlayabilirler
8. Bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve işleme becerisi kazanırlar
9. Alanla ilgili yayınları izleme alışkanlığı geliştirirler
10. Mesleki duyarlılık ve etik sorumluluk geliştirirler
11. İletişim Kurma becerisi kazanırlar
12. Mesleki yeterlilik düzeyine katkı sağlar
13. Bireysel ve toplumsal farklılıklara saygı bilinci edinirler
14. Sorun çözme becerisi kazanırlar
15. Evrensel yaşam değerlerine katkıda bulunurlar

2.2 Program Öğretim Amaçlarının Fedek Tanımına Uyması

Fedek değerlendirme ölçütleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

I. Kendi programları ile ilgili alanlarda yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilerini alanlarında kullanabilme becerisi.
II. Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.

III. Bir sistemi, süreci, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çözme ve çağdaş yöntemleri uygulama becerisi.
IV. Öğretim programlarında alan dışı ders almış olması.
V. Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
VI. Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve yorumlama becerisi.
VII. Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.
VIII. Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
IX. Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme becerisi.
X. Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.
XI. Öğretim programlarında en az iki adet alan dışı ders almış olması.

2.2a Program Öğretim Amaçlarının Yukarıda Verilen Fedek Tanımına Uyumu

Sosyoloji bölümünden mezun olan öğrenciler, "Sosyolog" unvanı almakta, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda Felsefe grubu öğretmeni olabilmektedirler. Ayrıca, özel kuruluşlarda yönetici ve yönetici yardımcılığı ile TRT’de ve Kültür Bakanlığında çeşitli görevler yapabilmektedirler. Türk cumhuriyetlerinde bulunan üniversitelerde ve bu cumhuriyetlerle iş yapan çeşitli kuruluşlarda görev alabilmektedirler. Akademik alanda ise bölümümüzde bulunan Yüksek Lisans ve Doktora programı sayesinde akademik bir kariyerin başlangıcının ilk adımlarının bölümümüzde atılmasına olanak sağlanmaktadır.

1. Bilimsel düşüncüyü kavrarlar (FEDEK I, II, III)
2. Sosyal Bilimsel bir bakış açısı geliştirirler (FEDEK I, II)
3. Sosyolojik bakış ve düşünme becerisi kazanırlar (FEDEK I, II)
4. Disiplinlerarası tutum geliştirebilirler (FEDEK IV, XI)
5. Yaratıcı, yenilikçi, öncü fikirler geliştirebilirler (FEDEK VI)
6. Toplumsal olay ve olguları anlayabilir ve açıklayabilirler (FEDEK I, II, III)
7. Toplumsal olay ve olguları çözümleyebilir ve yorumlayabilirler (FEDEK I, II, III)
8. Bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve işleme becerisi kazanırlar (FEDEK V, IX)
9. Alanla ilgili yayınları izleme alışkanlığı geliştirirler (FEDEK IX)
10. Mesleki duyarlılık ve etik sorumluluk geliştirirler (FEDEK X)
11. İletişim Kurma becerisi kazanırlar (FEDEK VIII)
12. Mesleki yeterlilik düzeyine katkı sağlar (FEDEK II)
13. Bireysel ve toplumsal farklılıklara saygı bilinci edinirler (FEDEK X)
14. Sorun çözme becerisi kazanırlar (FEDEK II, III)
15. Evrensel yaşam değerlerine katkıda bulunurlar

2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleri

Fırat Üniversitesi misyonunu şu şekilde belirtmiştir;

Fırat Üniversitesi, eğitim ve araştırma alanında nitelikli, bilimsel ve etik değerleri önceleyen, mesleki alanda kendini sürekli geliştiren, paydaşlarının beklentilerini dikkate alan, sosyal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmeyi, Ulusal ve uluslararası düzeyde bilim, sanat ve teknoloji üreterek ülkemizin gelişimine katkıda bulunmayı, görev olarak üstlenmiştir.

İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi misyonunu şu şekilde belirlemiştir;

Bölgesinin ve ülkesinin Sosyal Bilimler Alanındaki ihtiyaçlarının karşılanması doğrultusunda, üretim ve hizmet sektörleri ile ARGE faaliyetlerinin yürütüldüğü kurumlarla, bilgiyi toplumsal faydaya dönüştürebilen, sürekli öğrenmenin gerekliliğine inanan, problem çözmede sistematik yaklaşıma sahip, takım çalışmasına yatkın, çevresel problemlere duyarlı, mesleki etik ve sorumluluk bilincine sahip kişiler yetiştirmek, özgün araştırmalar yaparak, bilim yayılmasına katkıda bulunmaktır.

Bu itibarla; Bölümümüzün öz görevi öncelikle, Bölgesel, ulusal ve evrensel ölçekte insanlığın ihtiyacı olan bilim dünyasına ait verilere katkıda bulunmak ve bilgi üretmektir. Kalifiye olmanın yanı sıra özgür düşünen, bilimsellikten taviz vermeyen, farklı düşünce ve anlayışlara saygılı, takım ruhuna uygun, sosyal sorumluluklarını bilen bilim adamları yetiştirmek temel misyonumuzdur.

Öğrencilerimizin eğitim-öğretim beklentilerini eksiksiz karşılamak amacıyla, eğitim-öğretimde son yenilikleri yakından takip eden, kendini sürekli yenileyen ve güncelleyen öğretim elemanlarına sahip olmak,

Fakülteye bağlı tüm akademik ve idari personelin bilimsel, psikolojik, sosyal ve kişisel gelişimi için uygun ortam ve koşulları sağlayan, rekabet ve motivasyonu sağlamaya yönelik girişimlerde bulunan, verimliliği artırmak için ideal iş ve çalışma ortamını hedefleyen yönetim kadrosuna sahip olmak,

Her yıl ulusal ve uluslararası endekslerce taranan dergilerde fakülte öğretim elemanlarınca yayınlanan kişi başına düşen makale sayısını ve iç ve dış kaynaklı proje sayısını artırmayı hedeflemektedir.

Öğrencilerin sadece eğitim-öğretim sürecinde değil, mezuniyet sonrasında da sürekli mesleki gelişimlerini sağlamak gerek öğrencilerden gerekse mezunlardan geri bildirimler alarak bunları gelecek eğitim politikalarına yansıtmak,

Eğitim ve öğretim kalitesinin yükseltilmesi için yeniliklerin ve güncel teknolojinin ürünleriyle donatılmış nitelikli ve rekabet gücü bulunan bir birim olmayı başarmak amaçlanmaktadır.

Sosyoloji Bölümü misyon ve vizyonunu şu şekilde belirtmiştir;

Vizyon: Bilimsel araştırma tekniklerine hâkim, ulusal ve uluslararası düzeyde akademik gelişmeleri ve uygulamaları takip edebilen ve değerlendirebilen, özgün ve bağımsız araştırmalar sonucunda edinilen bilgi ve deneyimleri toplumun yararına sunan, sosyologlar yetiştirmektir. Ayrıca bilimsel bilgi ve anlayışın herkes için adil, barışçıl, müreffeh ve güvenli bir dünyanın yaratılması ve sürdürülmesi yolunda katkı sunması vizyonumuz arasında yer almaktadır.

Misyon: Bölümümüzün misyonu, uluslararası nitelikte bilgiyle donanmış, genelde sosyal bilim ve özelde sosyoloji disiplininin temel teorik ve yöntemsel formasyonuna sahip, toplumsal yaşamın oluşum, değişim ve dönüşüm dinamiklerini hem yerel hem küresel düzeyde anlayan, açıklayan, yorumlayan ve eleştiren sosyologlar yetiştirmektir. Toplumsal sorunların tespiti ve çözümüne yönelik sosyal, kültürel, siyasal ve ekonomik politikalar üretilmesine bilimsel katkı sağlamaktır.

2.2b.2. Bu öz görevlerin yayınlandığı yerler

Fırat Üniversitesi Misyonu: <https://www.firat.edu.tr/tr/page/menu/misyon-ve-vizyon-4053>

İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi Misyonu: <http://isbf.firat.edu.tr/page/1075>

İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesi Vizyonu: <https://isbf.firat.edu.tr/tr/page/1076>

Sosyoloji Bölümü Misyonu: <https://sosyoloji.firat.edu.tr/page/3904>

2.2b.3 Program öğretim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğu

Sosyoloji lisans programı öz görevi belirlenen öğretim amaçlarına uygun ve uyumlu bir şekilde tanımlanmıştır.

Fırat Üniversitesi Sosyoloji lisans programı olarak, öğrencilerimize Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda hem Türkiye hem de dünyanın farklı noktalarında bilgi ve teknoloji toplumunun gerektirdiği akademik ve mesleki anlamda güncel ve nitelikli bilgi, yöntem, yaklaşım ve becerileri kazandırmayı, eleştirel düşünme becerisini geliştirmeyi, güncel teknolojiyi kullanabilme becerilerini kazandırmayı amaçlamaktayız. Öğrencilerimizde mesleki alanda ortaya çıkan problemleri tanıma ve bu problemlere çözüm üretme becerisi geliştirmeyi, lider özellikler edinmiş, hayat boyu öğrenmeye istekli, etik bilince bağlı olarak alanlarına katkıda bulunabilecek özgüvenli, takım ile uyumlu ve işbirliği içinde çalışabilen bireyler yetiştirebilmeyi, ulusal ve uluslararası ihtiyaç, standart ve niteliklerde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini yürüten bir bölüm olmayı hedeflemekteyiz.

Tablo 2.1: Program öğretim amaçlarının kurumun öz göreviyle uyumu

	Bilim odaklı düşünen, sorgulayan, bireyler yetiştirmek	düşünen, araştıran	Evrensel düşünebilen bireyler yetiştirmek	Özgüveni yüksek bireyler yetiştirmek	Eğitim, araştırma ve topluma sağladığı hizmetler bakımından	Ülkemizde ve dünyada önde gelen üniversiteler arasında yer almak	Ait olduğu toplumun değerlerine saygılı ve duyarlı bireyler yetiştirmek
PÖA-1	x				x		
PÖA-2		x		x			
PÖA-3		x					
PÖA-4				x			
PÖA-5			x				
PÖA-6	x						
PÖA-7	x						
PÖA-8				x			
PÖA-9		x					
PÖA-10						x	
PÖA-11			x				
PÖA-12	x				x		
PÖA-13						x	
PÖA-14	x	x					
PÖA-15						x	

2.2c Program Öğretim Amaçlarını Belirlemede Paydaşların İşlevleri

2.2c.1

Programın İç Paydaşları

1. Bölüm öğrencileri
2. Bölüm öğretim üye ve elemanları
3. İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi
4. BAP

Programın Dış Paydaşları

1. Mezun öğrenciler
2. Diğer Üniversiteler
3. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı devlet okulları
4. Milli Eğitim Bakanlığı'na özel eğitim kurumları
5. TÜBİTAK
6. Avrupa Birliği Başkanlığı
- 7.YÖK,
- 8.ÜAK,
- 9.İlgili Bakanlıklar,
- 10.F.Ü. Yönetimi,
- 11.Türkiye Sosyoloji Derneği,
- 12.Türkiye İstatistik Kurumu,
- 13.Kalkınma Ajansları,
- 14.Elazığ Belediyesi,
- 15.Elazığ Valiliği,
- 16.Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü,
- 17.İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü,
- 18.Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Müdürlüğü,
- 19.İl Göç İdaresi Müdürlüğü

2.2c.2 Program öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğinin kanıtları

Her yıl yeni gelen öğrencilerin bölümden beklentilerini ölçmek için yapılan anketler, ders öğretim elemanlarının değerlendirme anketleri, ders başarı notları, öğrenci memnuniyet anketleri, mezun anketi, İşveren/Yönetici anketi ve Bölüm Akademik Kurulu çalışmaları ile programın eğitim amaçları belirlenmektedir. Öğretim Amaçları bologna sürecine uygun olarak belirlenmiştir. İç ve dış paydaşlar ile belirli periyotlarda yapılan görüşmeler neticesinde paydaşların belirttikleri gereksinimler göz önüne alınarak program öğretim amaçları değerlendirilmekte ve sonuçlar revize edilmektedir.

2.2d Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program öğretim amaçlarının kolayca erişilebilecek <https://sosyoloji.firat.edu.tr/page/3904sitesi> adresinde yayınlanmıştır. Bütün derslerin izlenceleri de üniversitemizin dijital alt yapısında bulunmaktadır. <https://dersizlencesi.firat.edu.tr/HMSGY21MU32>

2.2e Program Öğretim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Sosyoloji programı belirlemiş olduğu öz görevler çerçevesinde öncelikle amaçlarını ve bu amaçlara ulaşmak için gerekli stratejileri belirlemiştir. Program öğretim amaçları güncellenirken iç ve dış paydaşları olarak belirlediği öğrenciler, öğretim üyeleri, mezunlar, kamu ve özel sektörden işveren temsilcilerinin görüşlerine başvurulmaktadır.

Öğretim amaçlarına ulaşmak için iç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim ve iş birliği içinde kalınarak, yapılan toplantılar ve anketler sonucunda elde edilecek geri-dönütlerin kullanılması hedeflenmektedir.

2.3 Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

Sosyoloji programı, ders kataloğunda yer alan derslerin içerikleri, takip edilen yöntem ve yaklaşımlar, kullanılan materyaller ve ölçme-değerlendirme süreci öğrencilerimizin program öğretim amaçlarına ulaşmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

2.3.1 Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci

Sosyoloji programı için belirlediğimiz öğretim amaçlarına ulaşılmasına ilişkin çalışmalarda, ilk olarak mevcut durumun değerlendirilmesi ve saptanan eksiklikler göz önüne alınarak gerekli konularda iyileştirmelerin yapılması hedeflenmiştir.

İç ve dış paydaşlarca dile getirilen talep, tavsiye ve beklentiler akademik kurulda tartışılarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda ders müfredat ve izlenceleri program öğretim amaçlarına uygun olarak güncellenmektedir.

Sınavlar Üniversite Senatosu'nun hazırladığı yönetmeliğe uygun olarak yapılır. Buna göre yapılan sınavlar ve sınavların değerlendirilme ölçütleri objektif ve şeffaf olmaya yönelik tasarlanır. Sınav soru ve cevap anahtarları öğrenciler ile paylaşılır. Program öğretim amaçlarında tespit edilen eksiklikler tamamlanır. Ayrıca öğrenci anketleri de programın öğretim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek açısından değerlendirilmektedir.

2.3.2 Bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşılma düzeyi

Sosyoloji programı öğretim amaçlarına ulaşılma düzeyi; kurumsal anketler, ders başarı yüzdeleri, mezun öğrenci takip sistemi, iç ve dış paydaş toplantıları ve odak grup toplantıları ile değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. Değerlendirme sonucunda eksiklikler tespit edilerek önleyici tedbir ve iyileştirici adımlar atılmaktadır.

Sosyoloji programı ders kataloğunda yer alan derslerin öğretim amaçlarına ve çıktılarına uygunluğunu ölçmek ve yapılması gereken iyileştirmeleri değerlendirmek üzere aşağıda belirtilen yöntemler kullanılmaktadır.

1.Dönem sonu ders notlandırmaları ve sınıf geneli başarı durumu ayrıca çıktıların kontrol edilmesi hususunda yol gösterici olmaktadır.

2.Eğitim ve Öğretim süreçleri, öğretim amaçları, eğitim çıktıları, ders programı, ders çıktıları, değerlendirme yöntemleri anket ve değerlendirme formları da dikkate alınarak gözden geçirilir. Bölüm Kurulu ve Akademik Kurul toplanarak gerekli iyileştirmeler ile ilgili atılacak adımları değerlendirir.

Ölçüt 3 Program Çıktıları

FEDEK Tanımları:

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri, deneyim ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

Çıktılara erişim aşağıdaki ölçütlere bakılarak değerlendirilmektedir.

- a) Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri
- b) Ders notları ve genel not ortalamaları
- c) Mezunlarımızın iş hayatındaki yerleşim ve başarıları
- d) Mezun öğrencilerimizin başka üniversitelerde lisansüstü programlara kabul oranları

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

3.1.1 Sosyoloji Bölümü Program Çıktıları

1. Bilimsel düşünceyi kavrarlar
2. Sosyal Bilimsel bir bakış açısı geliştirirler
3. Sosyolojik bakış ve düşünme becerisi kazanırlar
4. Disiplinlerarası tutum geliştirebilirler
5. Yaratıcı, yenilikçi, öncü fikirler geliştirebilirler
6. Toplumsal olay ve olguları anlayabilir ve açıklayabilirler
7. Toplumsal olay ve olguları çözümleyebilir ve yorumlayabilirler
8. Bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve işleme becerisi kazanırlar
9. Alanla ilgili yayınları izleme alışkanlığı geliştirirler
10. Mesleki duyarlılık ve etik sorumluluk geliştirirler
11. İletişim Kurma becerisi kazanırlar
12. Mesleki yeterlilik düzeyine katkı sağlarlar
13. Bireysel ve toplumsal farklılıklara saygı bilinci edinirler
14. Sorun çözme becerisi kazanırlar
15. Evrensel yaşam değerlerine katkıda bulunurlar

FEDEK Çıktıları

FÇ-1 Kendi programları ile ilgili alanlarında yeterli bilgi birikimi ile kuramsal ve uygulamalı bilgilerini alanlarında kullanabilme becerisi.
FÇ-2 Alanlarındaki problemleri saptama, tanımlama, formüle etme ve çözme becerisi; bu amaçla uygun analiz ve modelleme yöntemlerini seçme ve uygulama becerisi.
FÇ-3 Bir süreci, olayı, olguyu, donanımı veya ürünü anlama, yorumlama, ilgili sorunları çağdaş yöntemlerle çözme becerisi.

FÇ-4 Öğretim programlarında en az iki adet alan dışı ders almış olması.
FÇ-5 Alan uygulamaları için gerekli olan çağdaş araçları seçme, kullanma, geliştirme ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanma becerisi.
FÇ-6 Alanlarına göre tasarlama, deney yapma, veri toplama, sonuçları analiz etme, arşivleme, metin çözme ve/veya yorumlama becerisi.
FÇ-7 Bireysel olarak ve takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.
FÇ-8 Türkçe sözlü ve yazılı etkin iletişim kurma becerisi; en az bir yabancı dil bilgisi.
FÇ-9 Yaşam boyu öğrenme bilinci, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.
FÇ-10 Mesleki etik ve sorumluluk bilinci.
FÇ-11 Alan uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlardaki etkileri (çevre sorunları, ekonomi, sürdürülebilirlik vb.) ve hukuksal sonuçları konusunda farkındalık.

3.1.2 Program çıktılarının Lisans Programları Değerlendirme Ölçütlerinin FEDEK Çıktılarını Karşıllayan Tablo

	FÇ-1	FÇ-2	FÇ-3	FÇ-4	FÇ-5	FÇ-6	FÇ-7	FÇ-8	FÇ-9	FÇ-10	FÇ-11
PÇ-1	x	x	x								
PÇ-2	x	x									
PÇ-3	x	x									
PÇ-4				x							x
PÇ-5						x					
PÇ-6	x	x	x								
PÇ-7	x	x	x								
PÇ-8					x				x		
PÇ-9									x		
PÇ-10										x	
PÇ-11								x			
PÇ-12		x									
PÇ-13										x	
PÇ-14		x	x								
PÇ-15											x

Aşağıda bölümümüzde verilen öğrenim ve program çıktıları arasındaki ilişki “beş” üzerinden yapılan bir puanlamayla gösterilmiştir.

Derslerin öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkisi bölümümüzün Bologna sayfasında yer almaktadır. İlgili link aşağıdadır:

<https://obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/progLearnOutcomes.aspx?lang=tr&curSunit=1460>

3.1.3 Program çıktılarının program öğretim amaçlarıyla uyumu

Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Program web sitesinden Bologna ders paketi sekmesinden ulaşılabilir. Program çıktıları, öğretim amaçları ve dersler arasındaki ilişki yukarıdaki tabloda gösterilmiştir.

3.1.4 Program çıktılarını belirleme yöntemi

Sosyoloji program çıktıları FEDEK ölçütleri doğrultusunda Programımız Akademik Kurulu Üyelerinin uzmanlık alanları ve deneyimleriyle birlikte ulusal ve uluslararası önde gelen üniversitelerin programlarının incelenerek iç ve dış paydaşlarımızın talep ve önerileri de göz önünde bulundurularak belirlenmiştir.

3.1.5 Program çıktılarını dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemi

Bu yöntemi belirlemede öncelikle Öğrenci Görüş Anketleri verilerinden yararlanılır. Buna göre, program çıktılarının yerine getirilip getirilmediği, öğretim elemanlarının dersleri gerektiği şekilde işledikleri, öğrencilerin derslere yeterli ve gerekli çalışma vaktini ayırıp ayırmadıkları ve sınıflardaki donanım ve altyapının bu dersleri işlemeye yeterli olup olmadığı değerlendirilmektedir. Ayrıca öğretim üyelerimizin katılımıyla yapılan dönem değerlendirme toplantıları bu hususta fikir alışverişi ve programın geliştirilmesi için olanaklar yaratması açısından oldukça faydalı ve etkilidir.

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır.

Sosyoloji Bölümü'nün her bir program çıktısının sağlanması amacıyla birinci öğretimde aynı müfredat ve ders uygulamaları takip edilmektedir. Her yarıyıl/yıl sonunda, öğrencilerin başarı durumu, genel not ortalaması (GNO) ile belirlenir. Bu amaçla, kaydolunan ve not ortalamalarına katılan her dersin AKTS kredi değeri ile o dersten alınan notun katsayısı çarpılarak bulunan değerlerin toplamının, bu derslerin toplam AKTS kredi değerine bölünmesi ile bir not ortalaması bulunur.

Yarıyıl da bir öğrenci, öncelikle bağlı bulunduğu sınıfa göre alt sınıflardan sorumlu olduğu dersleri almak zorundadır. Programın normal ders yükü, öğrencinin bulunduğu dönemdeki toplam ders sayısıdır. Öğrencilerin bir yarıyıldaki ders yükü, öğrencinin talebi ve danışmanın onayı ile en fazla üç ders artırılabilir. Öğrencinin bulunduğu sınıfın alt yarıyıllarından dersi varsa, üst yarıyıldan ders alamaz. İlk iki yarıyılı tamamlamak şartıyla, alt yarıyıllardan dersi alamayan öğrencilerden GNO'su en az 2,50 olan öğrenciler, üst yarıyıldan en fazla üç ders alabilirler.

Her öğrenci, kayıtlı olduğu bölümün zorunlu derslerinin hepsini almakla yükümlüdür. Sınavlar; ara sınav, mazeret, yarıyıl/yıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavıdır (Bahar döneminde maksimum 2 dersin sınavını alacak şekilde Mezuniyet Sınavı yapılır). Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu sınavı yapılır. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Ders başarı puanı yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yılsonu sınavlarının katkı oranlarına bağlı olarak yine 100 puan üzerinden hesaplanır. Öğrencinin bir dersten başarı notu, dersi veren öğretim elemanı veya ilgili sınıf koordinatörü tarafından belirlenir ve harf notu olarak takdir edilir. Bu amaçla bağlı değerlendirme ve mutlak değerlendirme yöntemlerinden istatistiksel ölçütlere göre uygun olan yöntem kullanılır. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 10: Başarı Değerlendirme Tablosu

Başarı Derecesi	Başarı Notu	Başarı Katsayısı
Başarılı	AA	4.00
Başarılı	BA	3.50
Başarılı	BB	3.00
Başarılı	CB	2.50
Başarılı	CC	2.00
Koşullu Başarılı	DC	1.50
Koşullu Başarılı	DD	1.00
Başarısız	FF	0.00

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek amacıyla birinci öğretim programlarında aynı ölçme ve değerlendirme sistemi kullanılmaktadır. Programın dönemlik eğitimi 14 haftayı kapsamaktadır. Sekizinci hafta ara sınavlar yapılmakta, 15. haftada ise final sınavları yapılmaktadır. Ayrıca dönem içerisinde ders AKTS'lerinde tanımlandığı gibi ödev ve sunum gibi ölçme ve değerlendirmeler de kullanılmaktadır. Aynı ders içerikleri, uygulamalar ve sınav sistemine rağmen birinci ve ikinci öğretim programlarının başarı oranlarında dönemsel farklılıklar görülebilmektedir.

3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci

Programımızda, eğitim yılı içerisinde yer alan dersler için gerekli olan öğretim yöntemleri (interaktif ders, proje, sunum, ödev) uygulanmaktadır. Bu dersler, Sosyoloji alanında olduğu kadar toplumun yapısı ve ülkenin kültürel boyutunu da ele alır. Program müfredatı her yıl sonunda bölüm toplantısında gözden geçirilir. Ayrıca uygun derslerde öğrencilerimizin takım çalışması, iletişim becerileri ve sunum tekniklerini geliştirmek için sunum ödevleri yapmaları istenmektedir. Öğrencilerden, etik kurallar çerçevesinde, yazım teknikleri, literatür taraması, alıntılama kuralları ve yazılı ifadelerini geliştirmeleri için yazılı ödevler de hazırlaması beklenir. *SOS119 Sosyal Bilimlerde Metod, SOS204 Saha Çalışma Met. Ve Teknikleri, SOS227 İleri Sosyoloji Metodları*, vb. dersler dersleri bu yeteneklerin en çok geliştirildiği ve bu becerilerin en çok kazandırıldığı program derslerimizdendir.

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemi Ders Dağılımı ve Ders Yükleri aşağıda verilmiştir.

İlgili link aşağıdadır:

<https://sosyoloji.firat.edu.tr/page/3910>

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BAHAR DÖNEMİ TOPLAM DERS YÜKÜ

ÖĞRETİM ELAMANI UNVANI /ADI SOYADI	LİSANS DERSLERİ				
	I. Öğretim		II. Öğretim		Toplam
	T	U	T	U	
Prof. Dr. Ömer AYTAÇ	0	2	-	-	2
Prof. Dr. Zahir KIZMAZ	9	2	-	-	11
Prof. Dr.Süleyman İLHAN	6	2	-	-	8
Prof. Dr. İlknur ÖNER	12	2	-	-	14
Prof. Dr. Y.Cemalettin ÇOPUROĞLU	6	2	-	-	8
Prof. Dr. Beyzade Nadir ÇETİN	6	2	-	-	8
Doç. Dr. Muhammet FIRAT	6	2	-	-	8
Doç. Dr. Mevlüt YILMAZ	9	2	-	-	11
Dr. Öğr. Üyesi Yelda SEVİM	9	2	-	-	11

Dr. Öğr. Üyesi Ayşe MERMUTLU	12	2	-	-	14
Dr. Öğr. Üyesi Pelin KILINÇ	8	2	-	-	10
Dr. Öğr. Üyesi Murat SARI	13	2	-	-	15
Öğr. Gör. Uğur KABASAKAL	6	2	-	-	8
GENEL TOPLAM	102	26	-	-	128

3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlar

Bu sürecin işletildiğine dair kanıtlardan bazıları ders yoklama çizelgesi ve sınav kağıdı tutanaklarıdır. Her bir ders için hazırlanmış ders dosyası klasörlerinde bölümümüz arşivinde bulunmaktadır.

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

3.3.1 Program çıktılarının her biri için o çıktıyı sağlamak amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamalar

Bölümümüz öğretim üyelerinden ve bölümümüze ders veren üniversitenin diğer bölümlerinin öğretim elemanlarından verilen her bir ders için ders içeriklerini oluşturmaları ve verdikleri her bir dersin program çıktılarını destekleme derecesini değerlendirmeleri istenmiştir. Bu değerlendirmede şu üç ölçüt kullanılmıştır: '0' = desteklemiyor; '1' = kısmen destekliyor; '2' = tümüyle destekliyor.

PÖÇ- 1: Toplumsal olay ve olguları çözümleyebilir ve yorumlayabilirler.

Bu program çıktısı hususunda bölümümüz dersleri halihazırda oldukça uygundur. Toplumların tarihi, kültürü, dillerini ve bulunduğu coğrafyanın yapısını hakkında bilgi veren dersler bulunmaktadır. SOS456 Sosyolojide Güncel Konular, SOS426 Çağdaş Sosyoloji Teorileri dersleri aracılığıyla öğrencilere tanıtılmaktadır.

PÖÇ- 2: Bilimsel düşüncüyü kavrarlar.

Öğrencilerimiz özellikle birinci sınıfta aldıkları temel dersler ile gerekli alan bilgisiyle donanmış halde lisans eğitimlerine başlarlar. Lisans eğitimi sırasında Sosyolojiye giriş, Sosyal antropolojiye giriş vb. çeşitli dersler sayesinde öğrenciler sosyoloji alanında sürekli bir ilerleme göstereceklerdir.

PÖÇ- 3: Sosyal bilimsel bir bakış açısı geliştirirler.

Bölümümüzde lisans birinci sınıftan başlayarak Sosyoloji alanında hakimiyet devamlı ilerleme halindedir. Okuma, anlama ve yazma yeteneklerini geliştirmeyi amaçlayan spesifik dersler ve bazı derslerde kullanılan sözlü ve yazılı ödevlendirme yöntemleri ile sosyolojiye hakimiyet adım adım kazandırılır.

PÖÇ-4: Sosyolojik bakış ve düşünme becerisi kazanırlar.

Özellikle ikinci sınıftan sonra başlayan dersler aracılığıyla, öğrencilerimiz Sosyoloji alanlarında analiz yapabilme yeteneği kazanmış olurlar. Bölümümüz, yaşanan olaylara farklı bir bakış açısıyla yaklaşarak çözümler üretmenin öneminin farkında olan mezunlar verir.

PÖÇ-5: Disiplinlerarası tutum geliştirebilirler.

Öğrencilerimiz edindikleri sosyolojik hakimiyetiyle, teorik sosyoloji bilgileriyle ve disiplinli ve ahlaklı çalışma prensipleriyle alanda çeşitli çalışmalar yapabilecek bir noktaya gelmiş şekilde bölümümüzden mezun olurlar.

PÖÇ-6: Yaratıcı, yenilikçi, öncü fikirler geliştirebilirler.

Çeşitli yeteneklere yönelik dersleri başarıyla tamamlayan öğrenciler, farklı bağlamlar dahilinde birçok konuda analitik yorumlama becerisine sahip olur.

PÖÇ-7: Toplumsal olay ve olguları anlayabilir ve açıklayabilirler.

Öğrenci almış olduğu eğitim neticesinde meydana gelen toplumsal ve olguları farklı perspektiften bakarak analiz edebilmekte ve yaşanan olay ve olguları ifade edebilmektedir.

PÖÇ-8: Bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve işleme becerisi kazanırlar.

Öğrenciler temel derslerinin yanı sıra katıldıkları çeşitli derslerle farklı alanlarda belli bir seviyede bilgi sahibi olurlar. Aldıkları eğitim ile birlikte bilgiye ulaşma ve kullanma yetisine sahip olurlar.

PÖÇ-9: Alanla ilgili yayınları izleme alışkanlığı geliştirirler.

Öğrenciler kazandıkları araştırma alışkanlıkları sayesinde literatürde alanla ilgili yayınlanan yayınları takip edip bilgilerini güncel tutma alışkanlığını edinirler.

PÖÇ-10: Mesleki duyarlılık ve etik sorumluluk geliştirirler.

Öğrenciler, aldıkları dersler ile, kazandıkları alan hakimiyeti ve eğitimleri boyunca kazandıkları disiplinli ve ahlaklı çalışma prensipleri sayesinde mezun olduklarında çeşitli alanlarda istihdam olanaklarına sahip olurlar ve istihdam edildiklerinde etik sorumluluğa sahip bireyler olurlar..

PÖÇ-11: İletişim kurma becerisi kazanırlar.

Öğrencilerimiz aldıkları eğitim süreci sonucunda toplumun her kesimi ile iletişim kurma ve bu iletişimi geliştirme yetisine sahip olurlar.

PÖÇ-12: Mesleki yeterlilik düzeyine katkı sağlanır.

Öğrencilerimiz eğitimleri boyunca kazandıkları alan hakimiyetleri ve disiplinli ve ahlaklı sıkı çalışma prensipleriyle, mesleki yeterlilik düzeyine ulaşmış olurlar.

PÖÇ-13: Bireysel ve toplumsal farklılıklara saygı bilinci edinirler.

Alınan eğitim ile birlikte öğrencilerimizde gerek kişisel gerek toplumsal farklılıklara saygı duyma ve hoşgörü gösterme bilinci oluşur.

PÖÇ-14: Sorun çözme becerisi kazanırlar.

Mezun oluncaya kadar alınan dersler ve verilen ödevler ile birlikte öğrenci karşılaştığı problemleri rahat bir şekilde çözüme kavuşturma becerisine sahip olur.

PÖÇ-15: Evrensel yaşam değerlerine katkıda bulunurlar.

Bölümümüz öğrencileri okudukları alan gereği tüm evrensel değerlere saygı gösterip, gelişmesi için katkıda bulunurlar.

3.3.2 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtlar

Öğrencilerin lisans eğitimlerinin son senesinde hazırladıkları bitirme ödevi vardır.

3.3.3 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak FEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

FEDEK program değerlendirme ziyaretine gelen değerlendiricilere, program öğretim çıktılarını destekleyen derslerin kanıtlayıcı belgeleri olarak ödev, ara sınav ve final sınavı sorularıyla birlikte cevap anahtarları, grup toplantı raporları, anket raporları sunulacaktır. Sınavlar ve ödevler, öğrenciler özellikle dilbilgisi ve becerisi hususundaki gelişmeleri olumlu yönde etkileyecek başlıca unsurlar arasındadır.

Ölçüt 4 Öğretim Planı

FEDEK Tanımları:

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

4.1 Öğretim Planı (Müfredat)

4.1.1 Öğretim planı

Tablo 4.1 Lisans Öğretim Planı

Tablo 4.1 Lisans Öğretim Planı Sosyoloji

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemi Ders Dağılımı ve Ders Yükleri aşağıda verilmiştir.

Ders listesi link aşağıdadır:

<https://sosyoloji.firat.edu.tr/page/3910>

Ders içeriklerinin linki aşağıdadır:

<https://sosyoloji.firat.edu.tr/page/3911>

Tablo 4.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemi Ders Dağılımı ve Ders Yükleri aşağıda verilmiştir.

Ders listesi link aşağıdadır:

<https://sosyoloji.firat.edu.tr/announcements-detail/45198>

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldan alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 4.3’de veriniz.

³**T:** Teorik, **U:** Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), **L:** Laboratuvar

Tablo 4.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Dönemi Ders Dağılımı ve Ders Yükleri aşağıda verilmiştir.

Ders listesi link aşağıdadır:

<https://sosyoloji.firat.edu.tr/announcements-all>

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 4.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Sosyoloji]

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
SOS 101	<u>SOSYOLOJİYE GİRİŞ-I.doc</u>	1	90	3	0			4
SOS 111	<u>SOSYOLOJİDE İST. MET. I</u>	1	90	3	0			4
SOS 113	<u>PSİKOLOJİYE GİRİŞ</u>	1	90	3	0			3
SOS 117	<u>SOSYAL ANTROPOLOJİYE GİRİŞ-I.doc</u>	1	90	3	0			4
SOS 119	<u>SOSYAL BİLİMLERDE METOT-I.doc</u>	1	90	3	0			4
SOS 121	<u>MANTIĞA GİRİŞ.doc</u>	1	90	2	0			4
ENF 101	<u>TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİSİ KULLANIMI.doc</u>	1	90	2	0			4
TRD 109	<u>TÜRK DİLİ.doc</u>	1	90	2	0			2
YDİ 107	<u>YABANCI DİL.doc(İng,Fr,Al)</u>	1	90	2	0			2
SOS 106	<u>KURUMLAR SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	90	3	0			4
SOS 108	<u>SOSYOLOJİYE GİRİŞ-II.doc</u>	1	90	3	0			4
SOS 110	<u>PSİKOLOJİ TARİHİ</u>	1	90	3	0			3
SOS 112	<u>SOSYOLOJİDE İST.MET. II</u>	1	90	3	0			4
SOS 116	<u>FELSEFEYE GİRİŞ.doc</u>	1	90	3	0			4
SOS 118	<u>SOSYAL ANTROPOLOJİYE GİRİŞ-II.doc</u>	1	90	2	0			2
SOS 120	<u>SOSYAL BİLİMLERDE METOT-II.doc</u>	1	90	2	0			3
SOS 122	<u>EKONOMİYE GİRİŞ.doc</u>	1	90	2	0			2
TRD 110	<u>TÜRK DİLİ.doc</u>	1	90	2	0			2
YDİ 108	<u>YABANCI DİL.doc(İng,Fr,Al)</u>	1	90	2	0			2
SOS 201	<u>SOSYOLOJİ TARİHİNE GİRİŞ.doc</u>	1	65	3	0			4
SOS 207	<u>AİLE SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	65	3	0			4
SOS 213	<u>DEMOGRAFYA.doc</u>	1	65	2	0			4
SOS 217	<u>HUKUKA GİRİŞ.doc</u>	1	65	3	0			3
SOS 225	<u>GÖÇ SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	65	3	0			3
SOS 227	<u>İLERİ SOSYOLOJİ METODLARI</u>	1	65	3	0			4
AIT 209	<u>ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I.doc</u>	1	65	2	0			2

YDI 207	YABANCI DİL.doc(İng,Fr,Al)	1	65	2	0			2
SOS 255	KİTLE İLETİŞİM SOSYOLOJİSİ.doc	1	65	3	0			0
SOS 259	EDEBİYAT SOSYOLOJİSİ.doc	1	65	3	0			0
SOS 251	FELSEFE TARİHİ-I.doc	1	65	3	0			0
SOS 239	GELİŞİM PSİKOLOJİSİ (ÇOCUKLUK)	1	65	3	0			0
SOS 202	KLASİK SOSYOLOJİ TEORİLERİ-I.doc	1	65	3	0			5
SOS 204	SAHA ÇALIŞMASI METOT VE TEKNİKLERİ.doc	1	65	1	0			5
SOS 206	KÖY SOSYOLOJİSİ.doc	1	65	3	0			4
SOS 208	KENT SOSYOLOJİSİ.doc	1	65	3	0			3
SOS 224	BÖLGESEL KALKINMA.doc	1	65	3	0			4
SOS 248	İDAREYE GİRİŞ.doc	1	65	3	0			5
AIT 210	ATATÜRK İLELERİ VE İNKILAP TARİHİ II.doc	1	65	2	0			2
YDI 208	YABANCI DİL .doc(İng,Fr,Al)	1	65	2	0			2
SOS 212	GENÇLİK PSİKOLOJİSİ	1	65	3	0			0
SOS 252	FELSEFE TARİHİ-II.doc	1	40	3	0			0
SOS 305	KLASİK SOSYOLOJİ TEORİLERİ-II.doc	1	40	3	0			6
SOS 309	SOSYAL BÜNYE VE MAKRO EKONOMİ	1	40	3	0			6
SOS 317	DEĞİŞİM SOSYOLOJİSİ.doc	1	40	3	0			5
SOS 325	SİYASET SOSYOLOJİSİ.doc	1	40	3	0			5
SOS 323	KÜÇÜK GRUPLAR SOSYOLOJİSİ.doc	1	40	3	0			5
SOS 341	YABANCI DİLDE SOSYOLOJİK METİN ANALİZİ-I	1	40	3	0			0
SOS 319	İNSAN FELSEFESİ.doc	1	40	3	0			0
SOS 337	SEMİNER.doc	1	40	2	0			0
SOS 321	KLİNİK PSİKOLOJİ	1	40	3	0			0
SOS 306	TÜRK SOSYOLOGLARI-I.doc	1	40	3	0			7
SOS 314	EKONOMİK SOSYOLOJİ.doc	1	40	3	0			7
SOS 318	SUÇ SOSYOLOJİSİ.doc	1	40	3	0			7
SOS 320	SOSYAL PSİKOLOJİ.doc	1	40	3	0			6
SOS 332	SANAT FELSEFESİ.doc	1	40	3	0			0
SOS 354	ÇEVRE SOSYOLOJİSİ.doc	1	40	3	0			0
SOS 364	PSİKOLOJİ TEORİLERİ	1	40	3	0			0
SOS 342	YABANCI DİLDE SOSYOLOJİK METİN ANALİZİ-II.doc	1	40	3	0			0

SOS 360	<u>KLASİK MANTIK.doc</u>	1	40	3	0			0
SOS 401	<u>ENDÜSTRİ SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	25	3	0			6
SOS 405	<u>BİLGİ SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	25	3	0			6
SOS 409	<u>TÜRK YÖNETİM SİSTEMİ.doc</u>	1	25	3	0			5
SOS 411	<u>SOSYAL TABAKALAŞMA.doc</u>	1	25	3	0			5
SOS 425	<u>TÜRK SOSYOLOGLARI-II.doc</u>	1	25	3	0			5
SOS 427	<u>GELİŞME SOSYOLOJİSİ</u>	1	25	3	0			3
SOS 435	<u>İLERİ SEMİNER.doc</u>	1	25	2	0			0
SOS 433	<u>SEMBOLİK MANTIK.doc</u>	1	25	3	0			0
SOS 426	<u>ÇAĞDAŞ SOSYOLOJİ TEORİLERİ.doc</u>	1	25	3	0			6
SOS 430	<u>HUKUK SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	25	3	0			6
SOS 432	<u>YÖNETİM SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	25	3	0			6
SOS 450	<u>BİTİRME ÖDEVİ.doc</u>	1	25	0	2			9
SOS 456	<u>SOSYOLOJİDE GÜNCEL KONULAR.doc</u>	1	25	3	0			0
SOS 452	<u>BİLİM FELSEFESİ.doc</u>	1	25	3	0			0
SOS436	<u>DİN SOSYOLOJİSİ.doc</u>	1	25	3	0			0

4.1.2 Öğretim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl destekleyen tablo (5 puan üzerinden değerlendirilmiştir)

Derslerin öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkisi bölümümüzün Bologna sayfasında yer almaktadır. İlgili link aşağıdadır:

obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1&curSunit=1460

4.1.3 Öğretim planının Ölçüt 10'da verilen programa özgü bileşenleri, belirtilen formata uygun olarak sunulmuştur.

Öğretim planındaki tüm derslerin ders izlenceleri, belirtilen formata uygun olarak Ek I.1.'de verilmiştir.

4.2 Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

4.2.1 Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, alan çalışmasına bağlı, işyeri uygulamalı gibi) anlatınız. Öğretim planındaki derslerin/seçeneklerin (varsa) alınma sırasındaki ders ilişkilerinin gösterilmesi.

Öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemlerini (derse dayalı, modüler, probleme dayalı, alan çalışmasına bağlı, işyeri uygulamalı gibi) anlatınız. Öğretim planındaki derslerin/seçeneklerin (varsa) alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.

Sosyolojibölümünde teorik ve uygulamaya dayalı öğretim planı uygulanmaktadır. Lisans eğitim planındaki dersler yarıyıl baz alınarak uygulanmaktadır. Ders seçme işlemleri internet üzerinden öğrenci tarafından yapılır. İşlemler öncesinde, isteyen öğrenciler danışmanları ile görüşerek ders programları ve seçmeli dersler hakkında bilgi alabilirler. Öğrenci internet üzerinden alacağı dersleri seçip kaydını kesinleştirdikten sonra danışmanı öğrencinin seçtiği dersleri onaylar. Ders seçme ve kayıt yenileme işlemi tamamlandıktan sonra yine danışmanlarının onayı çerçevesinde Akademik Takvimde belirlenen süreler içerisinde ders ekleme ve/veya silme yapılabilir.

Öğretim planının uygulanmasında kullanılan yöntemler, dersi veren öğretim elemanı tarafından dersin özelliği dikkate alınarak belirlenir. Kullanılan başlıca yöntemler şunlardır:

Anlatım/Sunuş: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konu kürsüde ve/veya slaytlar eşliğinde sunuş yöntemiyle öğrenciye anlatılır. Ders anlatımı, klasik sunuş tarzı şeklinde olabileceği gibi, anlatım öğrenci ile konu tartışma, soru-cevap şeklinde interaktif olarak da yapılabilmektedir.

Uygulama: Derslerde anlatılan konunun pekiştirilmesi ve teorinin pratiğe dökülmesi amacıyla uygulama içeren derslerde uygulama genelde konu anlatımını takiben ders saati içerisinde yapılmaktadır.

Kısa Sınav – Ödev: Derslerde anlatımı yapılan konuların öğrenciler tarafından daha iyi anlaşılıp kavranması için genellikle ödevler verilmekte ve kısa sınavlar yapılmaktadır. Bologna süreci kapsamında kısa sınav ve ödevlerin dersin değerlendirilmesine olan katkısı ders izlencelerinde yüzde olarak belirtilmiştir.

Grup Çalışması: Dersin öğrenme çıktılarını destekleyecek ve öğrenciler arası etkileşimli ve disiplinli çalışmayı teşvik edecek şekilde öğretim elemanı tarafından belirlenen konular öğrenci grupları tarafından hazırlanır.

4.3 Öğretim Planını Yönetim Sistemi

4.3.1 Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemi

Ders İzlenice Formlarının formatı FEDEK tarafından öngörüldüğü gibi belirlenmiş ve öğretim üyeleri verilen formata uygun olarak Ders İzlenicelerini hazırlamıştır. Her ders için hazırlanan Ders İzlenice Formları aşağıdaki bilgileri içerir.

1. Bölüm, kod ve ders adı, zorunlu/seçmeli ders bilgisi, önkoşul(lar),
2. Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme,
3. Dersin kısa (katalog) betimlemesi,
4. Ders programı (konularının dağılımı),
5. Dersin amaçları,
6. Dersin program çıktıları ile ilişkisi.

Ayrıca öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için eğitim planında yer alan derslerin, ders bilgileri formları Bologna süreci kapsamında oluşturulmuş olup Ek I.1. de verilen ders bilgileri formlarında dersin kodu, adı, ulusal kredisi, AKTS kredisi, içeriği, amacı, öğrenme çıktıları, kaynakları, haftalık ders akışı, değerlendirme sistemi, program çıktılarına katkısı ve iş yükü tablosu yer almaktadır. Bu bilgilerin hepsi Bologna süreci kapsamında obs.firat.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1&curSunit=1460 internet adresinde katalog ders bilgi paketinde yer verilerek güvence altına alınır. Aynı zamanda danışmanlık hizmeti de ders planının güvence altına alınması konusunda bölümümüze katkı sağlamaktadır. Öğretim planının geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçleri Lisans Katalog Komisyonunun sorumluluğundadır. Her akademik yılın sonunda komisyon öğretim elemanlarına Ders Açma Teklif Formu yollar. Önerilen dersler komisyon tarafından değerlendirildikten sonra Akademik Kurula sunulur, kurulun onayından sonra Merkez Öğrenci İşlerinden randevu alınarak katalog güncelleme işlemi yapılır.

4.4 Alan Uygulama Deneyimi

4.4.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları içeren bilgi ve deneyim kazanımı

Öğrenciler, ilgili alan yeterliliklerini içeren bilgi ve deneyimi kazandırmak amacıyla birinci ve ikinci yarıyıl da alanına uygun temel öğretim derslerini zorunlu olarak almaktadırlar. Bu derslerde edindikleri temel bilgi ve becerileri üst sınıf derslerinde etkin olarak kullanacaklardır. Söz konusu kapsamda SOS 206 Köy Sosyolojisi dersi kapsamında kırsal alanların sosyo-ekonomik ve kültürel özelliklerini doğrudan gözlemlemeye yönelik geziler düzenlenmektedir.

4.4.2 Alan uygulama deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Öğrencilerin bölüm içinde ve bölüm dışında bazı seçmeleri dersleri vasıtasıyla çeşitli konularda deneyim ve bilgi kazanmaları beklenmektedir. Öğrencilerin alan uygulama deneyimi edindiği dersler (SOS 206 Köy Sosyolojisi, SOS 204 Saha Çalışma Met. Ve Teknikleri I ve SOS Uygulamalı Sosyolojisi gibi) zorunlu derslerden oluşmaktadır.

4.5 Öğretim Planının Bileşenleri

4.5.1 Öğretim planının "alanına uygun temel öğretim" ve "alanına uygun öğretim" bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 4.1, Tablo 4.2, Tablo 4.3 ve Tablo 4.4'de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklanması

Sosyoloji Bölümü öğretim planı, “alanına uygun temel öğretim” ve “alanına uygun öğretim” ve “seçmeli dersler” bileşenlerini FEDEK kriterlerini karşılayacak şekilde yeniden yapılandırılma sürecindedir.

4.5.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklanması

Sosyoloji Bölümü öğretim planı, “alanına uygun temel öğretim” ve “alanına uygun öğretim” ve “seçmeli dersler” bileşenlerini FEDEK kriterlerini karşılayacak şekilde yeniden yapılandırılma sürecindedir.

4.5.3 Programın amaçları doğrultusunda, program içeriğini tamamlayan %25 oranındaki seçmeli derslerin yapılandırılması.

%25 oranındaki seçmeli dersler yapılandırılma aşamasındadır.

4.5.4 Mezuniyet için en az 240 AKTS iş yükünün sağlanması

Tablo 4.1’de verilen Lisans Öğretim Planı dikkate alındığı ve mezun öğrenci transkriptleri incelendiği takdirde, programdaki her bir öğrencinin mezuniyet için 240 AKTS’lik iş yükünü sağladığı görülmektedir.

Tablo 4.1’de verilen Lisans Öğretim Planı dikkate alınarak 2 mezun öğrencinin transkript örnekleri aşağıda belirtilmiştir:

Ek 1

T.C.

Başarı Notu Katsayı

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
ÖĞRENCİ TRANSKRİPT BELGESİ**

05.03.2025

Fakülte/Y.O.-Program : İNSANİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ/SOSYOLOJİ

Öğrenci No : 04460013
T.C. Kimlik No : 11111111111
Adı : MUSTAFA
Soyadı : DAĞDELEN
Doğum Tarihi/Yeri : 01.03.1983/KARAKOÇAN

Giriş Şekli : ÖSYS
Kayıt Tarihi : 15.9.2004 00:00:00
Mezuriyet Tarihi : 11.07.2014
Öğrenim Durumu : MEZUN OLDU
Sınıf/Dönemi : 4/17
Diploma Çeşidi : Lisans
Diploma No : 144601222

1. Yıl Güz

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
ENF101	TEMEL BİLGİ TEK. KULLANIMI	3	3	2,50	7,5	CB
SOS101	SOSYOLOJİYE GİRİŞ I	3	4	2,00	6	CC
SOS111	SOSYOLOJİDE İST. MET. I	3	4	2,00	6	CC
SOS113	PSIKOLOJİYE GİRİŞ	3	3	4,00	12	AA
SOS117	SOSYAL İKT. GİRİŞ I	3	4	2,50	7,5	CB
SOS119	SOSYAL DİL. METOD I	3	4	2,00	6	CC
SOS121	MANTIK GİRİŞ	2	4	3,00	6	BB
TRD109	TÜRK DİLİ	2	2	2,00	4	CC
YOL107	İNGİLİZCE	2	2	2,00	4	CC

AGNO : 2,46 G.Kred : 31 G.AKTS : 30 G.Puan : 59 AGNO : 2,36 G.Kred : 34 G.AKTS : 30 G.Puan : 59

2. Yıl Güz

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
AJT209	ATATÜRK İLK VE İKİNCİ TARİHİ	2	2	3,50	7	BA
SOS201	SOSYOLOJİ TARİHİNE GİRİŞ	3	5	3,00	9	BB
SOS207	AJLE SOSYOLOJİSİ	2	4	2,50	7,5	CB
SOS213	DEMOKRAFİ	3	4	2,00	6	CC
SOS217	HUKUKA GİRİŞ	3	4	3,00	9	BB
SOS225	GÖÇ SOSYOLOJİSİ	3	4	2,50	7,5	CB
SOS227	İLERİ SOSYOLOJİ METODLARI	3	5	1,00	3	DD
SOS239	GENİŞ PSIKOLOJİSİ	3	0	1,50	4,5	CC
SOS251	FELSEFİ TARİHİ I	3	0	2,50	7,5	CB
SOS255	KÜTLE İLETİŞİM SOSYOLOJİSİ	3	0	2,50	7,5	CB
YOL207	İNGİLİZCE	2	2	2,00	4	CC

AGNO : 3,35 G.Kred : 39 G.AKTS : 30 G.Puan : 79,5 AGNO : 2,52 G.Kred : 32 G.AKTS : 30 G.Puan : 209,5

3. Yıl Güz

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
SOS305	KLASİK SOSYOLOJİ TEORİSİ II	3	6	2,00	6	CC
SOS309	SOS. DÜNYE VE MAKRO EK.	3	6	2,50	7,5	CB
SOS317	GÖÇÜM SOSYOLOJİSİ	3	6	3,00	9	BB
SOS319	İKTİSADİ FELSEFİSİ	3	0	3,00	9	BB
SOS321	KURUM PSIKOLOJİSİ	3	0	1,00	3	DD
SOS323	KÜÇÜK GRUPLAR SOSYOLOJİSİ	3	6	1,50	4,5	CC
SOS325	SİYASET SOSYOLOJİSİ	3	4	2,50	7,5	CB
SOS327	SEHİMLİ	2	0	2,50	5	CB

AGNO : 2,24 G.Kred : 33 G.AKTS : 30 G.Puan : 51,5 AGNO : 2,45 G.Kred : 135 G.AKTS : 150 G.Puan : 393,5

4. Yıl Güz

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
SOS401	ENDÜSTRİ SOSYOLOJİSİ	3	5	1,50	4,5	CC
SOS405	BİLGİ SOSYOLOJİSİ	3	5	2,00	6	CC
SOS409	TÜRK YÖNETİM SİSTEMLERİ	3	5	3,00	9	BB
SOS411	SOSYAL TABAKALAŞMA	3	5	2,00	6	CC
SOS425	TÜRK SOSYOLOGULARI	3	5	2,50	7,5	CB
SOS427	CELİŞME SOSYOLOJİSİ	3	5	1,00	3	DD
SOS433	SEHİMLİK MANTIK	3	0	2,00	6	CC
SOS435	İLERİ SEMİNER	2	0	2,50	5	CB

AGNO : 2,04 G.Kred : 23 G.AKTS : 30 G.Puan : 47 AGNO : 2,37 G.Kred : 182 G.AKTS : 210 G.Puan : 431,5

1. Yıl Bahar

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
SOS106	ANNUMLAR SOSYOLOJİSİ	3	3	4,00	12	AA
SOS108	SOSYOLOJİYE GİRİŞ II	3	3	2,00	6	CC
SOS110	PSIKOLOJİ TEORİSİ	3	3	2,00	6	CC
SOS112	SOSYOLOJİDE İST. MET. II	3	4	3,50	10,5	BA
SOS116	FELSEFİYE GİRİŞ	3	3	3,50	10,5	BA
SOS118	SOSYAL İKT. GİRİŞ II	3	4	3,50	10,5	BA
SOS120	SOSYAL DİL. METOD II	3	3	1,50	4,5	CC
SOS122	EKONOMİYE GİRİŞ	3	3	2,00	6	CC
TRD110	TÜRK DİLİ	2	2	3,00	6	BB
YOL108	İNGİLİZCE	2	2	2,50	5	CB

AGNO : 2,75 G.Kred : 28 G.AKTS : 30 G.Puan : 77 AGNO : 2,62 G.Kred : 52 G.AKTS : 40 G.Puan : 130

2. Yıl Bahar

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
AJT210	ATATÜRK İLK VE İKİNCİ TARİHİ	2	2	2,00	4	CC
SOS202	KLASİK SOSYOLOJİ TEORİSİ	3	5	2,50	7,5	CB
SOS204	SAHA ÇAL. MET. VE TEK.	2	5	1,50	3	CC
SOS206	KÖY SOSYOLOJİSİ	3	4	2,00	6	CC
SOS208	KENT SOSYOLOJİSİ	3	4	3,00	9	BB
SOS212	GENELİK PSIKOLOJİSİ	3	0	3,00	9	BB
SOS224	BÖLGESEL KALKINMA	3	4	3,00	9	BB
SOS248	İDAREYE GİRİŞ	3	4	2,00	6	CC
SOS252	FELSEFİ TARİHİ II	3	0	1,50	4,5	CC
SOS260	İLETİŞİM	3	0	3,50	10,5	BA
YOL208	İNGİLİZCE	2	2	2,00	4	CC

AGNO : 2,42 G.Kred : 30 G.AKTS : 30 G.Puan : 72,5 AGNO : 2,49 G.Kred : 112 G.AKTS : 120 G.Puan : 279

3. Yıl Bahar

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
SOS306	TÜRK SOSYOLOGULARI I	3	8	2,50	7,5	CB
SOS314	EKONOMİK SOSYOLOJİ	3	7	2,00	6	CC
SOS318	SUK SOSYOLOJİSİ	3	7	2,00	6	CC
SOS320	SOSYAL PSIKOLOJİ	3	8	2,50	7,5	CB
SOS332	SANAT FELSEFİSİ	3	0	2,00	6	CC
SOS342	YAB DİLDE SOS. MET. IV İNCLU	3	0	1,00	3	DD
SOS360	KLASİK MANTIK	3	0	2,00	6	CC
SOS364	PSIKOLOJİ TEORİLERİ	3	0	1,50	4,5	CC

AGNO : 3,35 G.Kred : 24 G.AKTS : 30 G.Puan : 72,5 AGNO : 2,46 G.Kred : 159 G.AKTS : 180 G.Puan : 384,5

4. Yıl Bahar

D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan	Harf
SOS426	ÇAĞDAŞ SOSYOLOJİ TEORİSİ	3	7	2,00	6	CC
SOS430	HUKUK SOSYOLOJİSİ	3	7	1,50	4,5	CC
SOS432	YÖNETİM SOSYOLOJİSİ	3	7	2,00	6	CC
SOS434	DİN SOSYOLOJİSİ	3	0	2,00	6	CC
SOS450	BİTİRME ÖDEVİ	1	9	3,00	3	BB
SOS452	BİLİM FELSEFİSİ	3	0	2,00	6	CC
SOS458	SOSYOLOJİDE GÜNCEL KURULUR	3	0	1,00	3	DD

AGNO : 2,33 G.Kred : 39 G.AKTS : 30 G.Puan : 70,5 AGNO : 2,15 G.Kred : 201 G.AKTS : 240 G.Puan : 437

T.C.
FIRAT ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
ÖĞRENCİ TRANSKRİPT BELGESİ

Fakülte/Y.O.—Program: İNSANİ VE SOSYAL BİLİMLER FAKÜLTESİ/SOSYOLOJİ

Öğrenci No : 180460085

T.C. Kimlik No : 11111111111

Adı : ÖZKAN

Soyadı : ATAŞÇI

Doğum Tarihi/Yeri : 03.04.1998/BLAZİŞ

Giriş Sınıfı : Ünl. YATAY GEÇİŞ ÖSYM PUANINA GÖRE (EK MADDE 1)

Kayıt Tarihi : 20.9.2018 00:00:00

Mazuniyet Tarihi : 03.07.2021

Öğrenim Durumu : MEZUN OLDU

Sınıf/Öğrenim : 4/8

Diploma Çeşidi : Usans

Diploma No : 214600049

Başarı Notu Katsayı

AA	4.00
BA	3.50
BB	3.00
CB	2.50
CC	2.00
DC	1.50
DD	1.00
FF	0.00

05.03.2025



1. Yıl Güz						1. Yıl Bahar					
D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf	D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf
ENF101	TEMEL BİLGİ TEK.KULLANIMI	3	3	2,50	7,5 CB (M)	SOS106	KURUMLAR SOSYOLOJİSİ	3	3	3,00	9 BB
SOS101	SOSYOLOJİYE GİRİŞ I	3	4	2,00	8 CC	SOS108	SOSYOLOJİYE GİRİŞ II	3	3	3,50	10,5 BA
SOS111	SOSYOLOJİDE İST. MET. I	3	4	4,00	16 AA	SOS110	PSİKOLOJİ TARİHİ	3	3	4,00	12 AA
SOS113	PSİKOLOJİYE GİRİŞ	3	3	2,50	7,5 CB (M)	SOS112	SOSYOLOJİDE İST.MET. II	3	4	3,00	12 BB
SOS117	SOSYAL ANT. GİRİŞ I	3	4	3,50	14 BA	SOS116	PELSEFİYE GİRİŞ	3	3	2,50	7,5 CB
SOS119	SOSYAL BİL. METOD I	3	4	2,50	10 CB	SOS118	SOSYAL ANT. GİRİŞ II	3	4	3,50	14 BA
SOS121	MANTİKA GİRİŞ	2	4	3,50	14 BA	SOS120	SOSYAL BİL. METOD II	3	3	4,00	12 AA
TRD109	TÜRK DİLİ I	2	2	2,00	4 CC (M)	SOS122	Ekonomiye Giriş	3	3	3,00	9 BB
YD1107	İNGİLİZCE I	2	2	3,50	7 BA (M)	TRD110	Türk Dil II	2	2	2,00	4 CC (M)
						YD1108	İNGİLİZCE II	2	2	2,00	4 CC (M)
ANO : 2,93 D.Kred : 24 D.AKTS : 30 D.Puan : 88 AGNO : 2,93 G.Kred : 24 G.AKTS : 30 G.Puan : 88						ANO : 3,33 D.Kred : 28 D.AKTS : 38 D.Puan : 94 AGNO : 3,03 G.Kred : 32 G.AKTS : 60 G.Puan : 182					
2. Yıl Güz						2. Yıl Bahar					
D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf	D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf
AİT209	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ-I	2	2	2,00	4 CC (M)	AİT210	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	2	2,00	4 CC (M)
SOS201	SOSYOLOJİ TARİHİNE GİRİŞ	3	5	3,00	15 BB	SOS202	KLASİK SOSYOLOJİ TEORİ I	3	5	2,50	12,5 CB
SOS207	AİLE SOSYOLOJİSİ	3	4	3,00	12 BB	SOS204	SALİH ÇAL. MET. VE YEK.	2	5	3,50	17,5 BA
SOS213	DEMOKRASYA	2	4	3,50	14 BA	SOS206	KÖY SOSYOLOJİSİ	3	4	2,00	8 CC
SOS217	HUKUKA GİRİŞ	3	4	2,50	10 CB	SOS208	MEHT SOSYOLOJİSİ	3	4	2,50	10 CB
SOS225	GÖÇ SOSYOLOJİSİ	3	4	2,50	10 CB	SOS212	GEMÇİLİK PSİKOLOJİSİ	3	0	2,50	0 CB
SOS227	İLERİ SOSYOLOJİ METODLARI	3	5	2,50	12,5 CB	SOS224	BÖRGESEL KALKINMA	3	4	3,00	12 BB
SOS239	GELİŞİM PSİKOLOJİSİ	3	0	3,50	0 BA	SOS248	İDAREYE GİRİŞ	3	4	2,50	10 CB
SOS251	PELSEFİ TARİHİ I	3	0	2,00	0 CC (M)	SOS252	PELSEFİ TARİHİ II	3	0	2,50	0 CB
SOS255	KİTLE İLETİŞİM SOSYOLOJİSİ	3	0	2,50	0 CB	SOS256	UYGULAMALI SOSYOLOJİ	3	4	1,00	16 AA
YD207	İNGİLİZCE III	2	2	3,00	6 BB	YD208	İNGİLİZCE IV	2	2	4,00	8 AA
ANO : 2,78 D.Kred : 30 D.AKTS : 30 D.Puan : 83,5 AGNO : 3,35 G.Kred : 32 G.AKTS : 90 G.Puan : 268,5						ANO : 2,88 D.Kred : 30 D.AKTS : 34 D.Puan : 86 AGNO : 2,93 G.Kred : 32 G.AKTS : 124 G.Puan : 363,5					
3. Yıl Güz						3. Yıl Bahar					
D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf	D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf
SOS305	KLASİK SOSYOLOJİ TEORİ II	3	6	2,50	15 CB	SOS306	TÜRK SOSYOLOGUARI I	3	8	3,50	28 BA
SOS309	SOS. BUNYEVİ VE HUKUK EKO.	3	6	3,00	18 BB	SOS314	Ekonomik Sosyoloji	3	7	2,50	17,5 CB
SOS317	DEĞİŞİM SOSYOLOJİSİ	3	6	2,50	15 CB	SOS318	SUÇ SOSYOLOJİSİ	3	7	2,00	14 CC
SOS319	İNSAN PELESEFESİ	3	0	2,00	0 CC (M)	SOS320	SOSYAL PSİKOLOJİ	3	6	1,00	32 AA
SOS321	KÜLTÜK PSİKOLOJİSİ	3	0	2,00	0 CC	SOS348	ÖZPELSEFESİ	3	0	2,50	0 CC
SOS323	KÜÇÜK GRUPLAR SOSYOLOJİSİ	3	6	2,50	15 CB	SOS354	GEVİME SOSYOLOJİSİ	3	0	1,00	0 AA
SOS325	SİYASET SOSYOLOJİSİ	3	6	2,00	12 CC	SOS360	KLASİK MANTIK	3	0	2,00	0 CC (M)
SOS337	SEMINER	2	0	3,00	0 BB	SOS364	PSİKOLOJİ TEORİLERİ	3	0	3,00	0 BB
ANO : 2,38 D.Kred : 23 D.AKTS : 30 D.Puan : 75 AGNO : 2,85 G.Kred : 115 G.AKTS : 154 G.Puan : 438,5						ANO : 3,05 D.Kred : 24 D.AKTS : 30 D.Puan : 81,5 AGNO : 2,88 G.Kred : 137 G.AKTS : 181 G.Puan : 510					
4. Yıl Güz						4. Yıl Bahar					
D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf	D.Kodu	Ders Adı	Kredi	AKTS	Not	Puan Harf
SOS401	ENDÜSTRİ SOSYOLOJİSİ	3	5	3,50	17,5 BA	SOS406	ÇAĞDAŞ SOSYOLOJİ TEOR.	3	7	2,50	17,5 CB
SOS405	BİLGİ SOSYOLOJİSİ	3	5	4,00	20 AA	SOS410	HUKUK SOSYOLOJİSİ	3	7	2,50	17,5 CB
SOS409	TÜRK YÖNETİM SİSTEMİ	3	5	2,00	10 CC	SOS432	YÖNETİM SOSYOLOJİSİ	3	7	2,50	17,5 CB
SOS411	SOSYAL TABAKALAŞMA	3	5	4,00	20 AA	SOS450	BİTİRME ÖDEVİ	1	9	3,00	27 BB
SOS425	TÜRK SOSYOLOGUARI II	3	5	2,50	12,5 CB	SOS452	BİLİM PELESEFESİ	3	0	3,00	0 BB
SOS427	GELİŞME SOSYOLOJİSİ	3	5	3,00	15 BB	SOS456	SOSYOLOJİDE GÜNCEL KONULAR	3	0	2,00	0 CC
SOS433	SEMİOLİK MANTIK	3	0	3,00	0 BB						
ANO : 3,17 D.Kred : 21 D.AKTS : 30 D.Puan : 95 AGNO : 2,82 G.Kred : 180 G.AKTS : 214 G.Puan : 625						ANO : 2,63 D.Kred : 16 D.AKTS : 30 D.Puan : 79,5 AGNO : 2,89 G.Kred : 190 G.AKTS : 244 G.Puan : 704,5					

Ölçüt 5 Öğretim Kadrosu

5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca ve Nitelik Bakımından Yeterliliği

5.1.1 Tablo 5.1 ve 5.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.

Tablo 5.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
[Sosyoloji]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyılıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Prof.Dr.Süleyman İLHAN	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 323 Küçük Gruplar Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS 411 Sosyal Tabakalaşma/3 Kredi/Güz/2024 SOS5010 Yüksek Lisans seminer/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020Yüksek Lisans Tez/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5060 Kitle İletişim Teorileri/3 Kredi/Güz/2024 SOS7400 Medeniyet Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 426 Çağdaş Sosyoloji Teorileri/3Kredi/Bahar/2025 SOS5240 Sanayi Ötesi Toplum Yapısı /3Kredi/Bahar/2025 SOS7130 Toplum, İdeoloji ve Söylem/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7030 Doktora TeziS 106 Kurumlar Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025	%50	%30	%20 (İdari Görev)

Prof.Dr.Y.Cemalettin ÇOPUROĞLU	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 119 Sosyal Bilimlerde Metod I/3 Kredi/Güz/2024 SOS 227 İleri Sosyoloji Metodları/3 Kredi/Güz/2024 SOS5140 Özel İnceleme Ve Araştırma/3 Kredi/Güz/2024 SOS7390 Digital Sosyalleşme ve Yenilik Ekosistemi /3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7030 Doktora Tezi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 120 Sosyal Bilimlerde Metod II/3Kredi/Bahar/2025 SOS 354 Çevre Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7380 Deprem ve Toplumsal Dayanışma/3Kredi/Bahar/2025 SOS5450 Deprem ve Toplumsal Hayat/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7030 Doktora Tezi/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	
-----------------------------------	----	---	-----	-----	--

Prof.Dr.İlknur ÖNER	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 201 Sosyoloji Tarihine Giriş/3 Kredi/Güz/2024 SOS 401 Endüstri Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS 117 Sosyal Antropolojiye Giriş I/3 Kredi/Güz/2024 SOS5110 Gelişmekte Olan Ülkelerde Kentleşme Problemleri/3 Kredi/Güz/2024 SOS7110 Çocukluk Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alan Dersi /3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7030 Doktora Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 118 Sosyal Antropolojiye Giriş II/3Kredi/Bahar/2025 SOS 208 Kent Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS 256 Uygulamalı Sosyoloji/3Kredi/Bahar/2025 SOS725 Kadın Çalışmaları/3Kredi/Bahar/2025 SOS5340 Afet Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7030 Doktora Tezi/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	-
---------------------	----	---	-----	-----	---

Prof.Dr.Zahir KIZMAZ	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 319 İnsan Felsefesi/3 Kredi/Güz/2024 SOS 305 Klasik Sosyoloji Teorileri II/3 Kredi/Güz/2024 SOS 319 İnsan Felsefesi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5380 Şiddet Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5130 Kriminolojide Çağdaş Yönelimler/3 Kredi/Güz/2024 SOS7290 Suç Önleme Yaklaşımları/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 318 Suç Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS 456 Sosyolojide Güncel Konular/3Kredi/Bahar/2025 SOS 202 Klasik Sosyoloji Teorileri I/3Kredi/Bahar/2025 SOS5130 Kriminolojide Çağdaş Yönelimler/3Kredi/Bahar/2025 SOS7230 Suç Sosyolojisinde Yeni Yönelimler/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7030 Doktora Tezi/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	

Prof.Dr.Ömer AYTAÇ	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 435 İleri Seminer/3 Kredi/Güz/2024 SOS 337 Seminer/3 Kredi/Güz/2024 SOS5160 Kültür Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7040 Türkiyede Modenleşme/3 Kredi/Güz/2024 SBE5000 Bil.Arş.Tek.Ve Yayın Etiği/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS5220 Türkiyede Kentleşme /3Kredi/Bahar/2025 SOS7190 Sosyolojik Açıdan Postmodernizm/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	-
--------------------	----	--	-----	-----	---

Prof.Dr.Beyzade Nadir ÇETİN	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı	%50	%50	-
		SOS 405 Bilgi Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024			
		SOS 7370 Jeopolitik Sosyoloji/3 Kredi/Güz/2024			
		SOS5430 Dijital Emek Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024			
		SOS1001 Uzmanlık Alan Dersi /3 Kredi/Güz/2024			
		SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024			
		SOS5010 Yüksek Lisan Seminer/3 Kredi/Güz/2024			
		2024-2025 Bahar Yarıyılı			
		SOS 204 Saha Çalış Met. ve Teknikleri I/3Kredi/Bahar/2025			
		SOS5330 Sosyal Hareketlerin Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025			
		SOS7140 Kültür,Kimlik ve Post-kolonyal Teori/3Kredi/Bahar/2025			
		SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025			
		SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025			
		SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025			

Doç.Dr.Muhammet FIRAT	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 101 Sosyolojiye Giriş I/3 Kredi/Güz/2024 SOS 239 Gelişim Psikolojisi (Çocuk. Çağı) /3 Kredi/Güz/2024 SOS427 Gelişme Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7320Sosyoloji Okumaları/3 Kredi/Güz/2024 SOS5410 Dezavantajlı Gruplar ve Sosyal Politika/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 108 Sosyolojiye Giriş II/3Kredi/Bahar/2025 SOS 436 Din Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5360 Sosyolojik Açından Yoksulluk Ve Az Gelişmişlik/3Kredi/Bahar/2025 SOS7240 Sosyal Değişme Ve Yeni Dünya Düzeni/3Kredi/Bahar/2025 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7030 Doktora Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025	%50	%30	%20

Doç.Dr.Mevlüt YILMAZ	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 113 Psikolojiye Giriş/3 Kredi/Güz/2024 SOS 217 Hukuka Giriş/3 Kredi/Güz/2024 SOS 255 Kitle İletişim Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5100 Sosyolojik Açıdan Ekonomi Toplum İlişkisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7360 Dijital Dönüşüm ve Çalışma/3 Kredi/Güz/2024 SOS5010 Yüksek Lisans seminer/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 110 Psikoloji Tarihi/3Kredi/Bahar/2025 SOS 314 Ekonomik Sosyoloji/3Kredi/Bahar/2025 SOS 432 Yönetim Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7360 Digital Dönüşüm ve Çalışma/3Kredi/Bahar/2025 SOS5190 Sağlık Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SBE5000 Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025	%50	%30	%20

Doç.Dr.Yelda SEVİM	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 227 İleri Sosyoloji Metodları/3 Kredi/Güz/2024 SOS 207 Aile Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS 425 Türk Sosyologları/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5010Yüksek Lisans Semineri/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5420Dezavantajlı Gruplar Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7080Sosyolojik Açıdan Bölgesel Kalkınma/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 116 Felsefeye Giriş/3Kredi/Bahar/2025 SOS 206 Köy Sosyolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS 306 Türk Sosyologları I/3Kredi/Bahar/2025 SOS5150Türk Toplumunun Sosyal Yapısı/3Kredi/Bahar/2025 SOS7220 Sosyolojik Açıdan Terörizm/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5010 Yüksek Lisans Semineri/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	
--------------------	----	---	-----	-----	--

Dr.Öğr.ÜyesiAyşe MERMUTLU	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 251 Felsefe Tarihi I/3 Kredi/Güz/2024 SOS 325 Siyaset Sosyolojisi/3 Kredi/Güz/2024 SOS 321 Klinik Psikoloji/3 Kredi/Güz/2024 SOS1001 Uzmanlık Alan Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5400 Algoritmalar ve Toplum/3 Kredi/Güz/2024 SOS7120 Gözetim Ve Toplum/3 Kredi/Güz/2024 SOS1002 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS7020 Doktora Tezi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 252 Felsefe Tarihi II/3Kredi/Bahar/2025 SOS 346 Dil Felsefesi/3Kredi/Bahar/2025 SOS 364 Psikoloji Teorileri/3Kredi/Bahar/2025 SOS 452 Bilim Felsefesi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5390 Dijital Sosyoloji/3Kredi/Bahar/2025 SOS7120 Gözetim Ve Toplum/3Kredi/Bahar/2025 SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3Kredi/Bahar/2025 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS7020 Doktora Tezi/3Kredi/Bahar/2025 SOS1002 Uzmanlık Alan Dersi/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	
Dr.Öğr.Üyesi Pelin KILINÇ	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS1001 Uzmanlık Alanı Dersi/3 Kredi/Güz/2024 SOS5020 Yüksek Lisans Tezi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS122 Ekonomiye Giriş/3Kredi/Bahar/2025 SOS 320 Sosyal Psikoloji/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	

Dr.Öğr.Üyesi Murat SARI	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 121 Mantığa Giriş/3 Kredi/Güz/2024 SOS 433 Sembolik Mantık/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 224 Bölgesel Kalkınma/3Kredi/Bahar/2025 SOS 212 Gençlik Psikolojisi/3Kredi/Bahar/2025 SOS 360 Klasik Mantık/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	
Öğr.Gör.Uğur KABASAKAL	TZ	2024-2025 Güz Yarıyılı SOS 213 Demografya/3 Kredi/Güz/2024 SOS 409 Türk Yönetim Sistemi/3 Kredi/Güz/2024 2024-2025 Bahar Yarıyılı SOS 248 İdareye Giriş/3Kredi/Bahar/2025	%50	%50	
Arş. Gör. Fatma KONU	TZ		-	%100	-

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıldaki verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerekliğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Sosyoloji]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumdaki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Ömer AYTAÇ	Prof.	TZ	Prof.	Fırat Üniversitesi	32	27	32	Yok	Yüksek	Orta
Y.Cemalettin ÇOPUROĞLU	Prof.	TZ	Prof.	Fırat Üniversitesi 1993	39	30	30	Yok	Yüksek	Yok
Zahir KIZMAZ	Prof.	TZ	Prof.	Fırat Üniversitesi 2002	31	22	30	Yok	Yüksek	Yok
İlknur ÖNER	Prof.	TZ	Prof.	Fırat Üniversitesi 2004	36	25	36	Yok	Yüksek	Yok
Süleyman İLHAN	Prof.	TZ	Prof.	Fırat Üniversitesi 2002	33	22	25	Yok	Yüksek	Yok
B.Nadir ÇETİN	Prof.	TZ	Prof.	Fırat Üniversitesi 2008	15	15	15	Yok	Yüksek	Orta
Mevlüt YILMAZ	Doç.	TZ	Doçent	Fırat Üniversitesi 2016	15	10	14	Yok	Yüksek	Yüksek

Muhammet FIRAT	Doç.	TZ	Doçent	Fırat Üniversitesi 2016	15	10	13	Yok	Yüksek	Yüksek
Yelda SEVİM	Doç.	TZ	Doçent	Fırat Üniversitesi 2000	30	29	29	Yok	Yüksek	Yok
Ayşe MERMUTLU	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Fırat Üniversitesi 2010	21	11	21	Yok	Yüksek	Yok
Pelin KILINÇ	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Fırat Üniversitesi 2020	12	2,5	12	Yok	Yüksek	Yok
Murat SARI	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	Fırat Üniversitesi 2020	13	1	13	Yok	Yüksek	Yok
Uğur KABASAKAL	Dr. Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Görevlisi	Fırat Üniversitesi 2000	40	28	40	Yok	Orta	Yok
Fatma KONU	Arş. Gör	TZ	Doktora (Devam Etmekte)	Selçuk Üniversitesi 2016	6	-	6	Yok	Yüksek	Yok

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz. Kurum ziyareti sırasında güncellenmiş tabloların sağlanması gerekmektedir.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

5.1.2 Öğretim kadrosunun Ölçüt 5.1’de belirtilen etkinlikleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliği

Sosyoloji lisans programı kadrosu; altı profesör, üç doçent, üç doktor öğretim üyesi ve bir araştırma görevlisi ve bir öğretim görevlisi olmak üzere toplam on dört öğretim elemanından oluşmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları gerek nitelik bakımından gerekse nicelik bakımından programın etkili bir şekilde yürütülmesi için gerekli yeterliliğe sahiptir.

Ayrıca, akademik kadro zenginliğini ve çeşitliliğini sağlamak, öğrencilere farklı bakış açıları kazandırmak ve de ihtiyaç doğrultusunda açılacak derslerin gerektirdiği uzmanlık alanları temel alınarak Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih ve İstatistik bölümlerinden öğretim üyeleri kurum içi görevlendirme ile bölümümüzde ders vermektedirler. Ayrıca Sosyoloji bölümünde, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı adlı projeler, TÜBİTAK tarafından kabul edilmiştir.

5.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliğini irdelenmesi

Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak şekilde sayıca yeterli değildir fakat nitelik bakımından güçlüdür.

Öğretim Elemanı	Uzmanlık alanı	Çalışma Alanı
Ömer AYTAÇ	Sosyoloji /Uygulamalı Sosyoloji	Bürokrasi, kent, yoksulluk, boş zaman, kültür
Y.Cemalettin ÇOPUROĞLU	Sosyoloji/Kurumlar Sosyolojisi	Kültür Sos, İktisat Sos, İnovasyon, Yöntem.
Zahir KIZMAZ	Sosyoloji/Kurumlar Sosyolojisi	Suç, Şiddet, Cezaevi, Kriminoloji, Sosyal Değişme, Göç
İlknur ÖNER	Sosyoloji /Uygulamalı Sosyoloji	Afet Sosyolojisi, Toplumsal Cinsiyet, Kent Sosyolojisi, Çocukluk Sosyolojisi
Süleyman İLHAN	Sosyoloji/ Sosyometri	Girişimcilik, Yeni Kapitalizm, Meslekler Sosyolojisi, Kimlik, Yoksulluk Çalışmaları
B.Nadir ÇETİN	Sosyoloji/ Sosyometri	Dijital Emek, Tüketim, Üretketim, Sosyal Hareketler
Mevlüt YILMAZ	Sosyoloji/Kurumlar Sosyolojisi	Çalışma Sosyolojisi, İktisat Sosyolojisi
Muhammet FIRAT	Sosyoloji/ Sosyometri	Kültür Sosyolojisi, Göç Sosyolojisi, Dezavantajlı Gruplar, Yoksulluk Çalışmaları, Sosyal Dışlanma, Afet Sosyolojisi, Suç Sosyolojisi
Yelda SEVİM	Sosyoloji/Kurumlar Sosyolojisi	Aile Sosyolojisi, Suç Araştırmaları
Ayşe MERMUTLU	Sosyoloji/ Genel Sosyoloji ve Met.	Dijital toplum ve kültür, Gözetim, Algoritma Sosyolojisi
Pelin KILINÇ	Sosyoloji/ Genel Sosyoloji ve Met.	Göç sosyolojisi, Çocuk sosyolojisi, Kriz sosyolojisi
Murat SARI	Sosyoloji/Kurumlar Sosyolojisi	Terör Sosyoloji, Şiddet Sosyoloji, Göç Sosyolojisi, Sosyal Medya

Uğur KABASAKAL	Sosyoloji/ Genel Sosyoloji ve Met.	Hukuk Sosyolojisi, Demografya
Fatma KONU	Sosyoloji/ Sosyometri	Kültür, Kadın, Gündelik Hayat

5.2 Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

5.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 5.2’de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdelenmesi

Bölümde bulunan öğretim üyelerinin mesleki deneyimleri en çok 30 ile en az 6 yıl arasında değişim göstermektedir. Programımızın eğitim-öğretime başladığı yıldan itibaren bölümümüzde çalışan öğretim elemanlarının hala bölümde aktif olarak çalışmaları da kurum kimliğinin devamlılığı ve bölüm hafızasının korunması adına oldukça önemlidir.

Öğretim elemanlarımızın bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri yeterli seviyede olup ulusal ve uluslararası yapılan sempozyum, seminer, çalıştay ve konferanslara katılarak alanlarındaki deneyimli akademisyenlerle bilgi alışverişinde bulunmaktadır. Yayınlar Ek 1.2’de yer alan öğretim elemanlarına ait özgeçmişlerde yer almaktadır.

5.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek 1.2’de veriniz.

Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişleri, belirtilen şekilde Ek.1.2.’de verilmiştir.

5.3 Atama ve Yükseltme

5.3.1 Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri

İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesinde, Akademik Yükseltme ve Atamalar için Fırat Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönetmeliği usulleri kullanılmaktadır. Bu yönetmelik, Yükseköğretim Kanunu ve YÖK’ün belirlediği asgari kriterleri içine alır, üniversite bütününe kapsar ve üniversitenin asgari kriterlerini belirler. İnsani ve Sosyal Bilimler Fakültesinde, Akademik Yükseltme ve Atamalar için Fırat Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönetmeliği usulleri kullanılmaktadır. Bu yönetmelik, Yükseköğretim Kanunu ve YÖK’ün belirlediği asgari kriterleri içine alır, üniversite bütününe kapsar ve üniversitenin asgari kriterlerini belirler. Atama yönetmeliği ilgili linkte bulunmaktadır:

https://www.firat.edu.tr/tr/document?file_category_id=1

5.4 Destek Öğretim Kadrosu

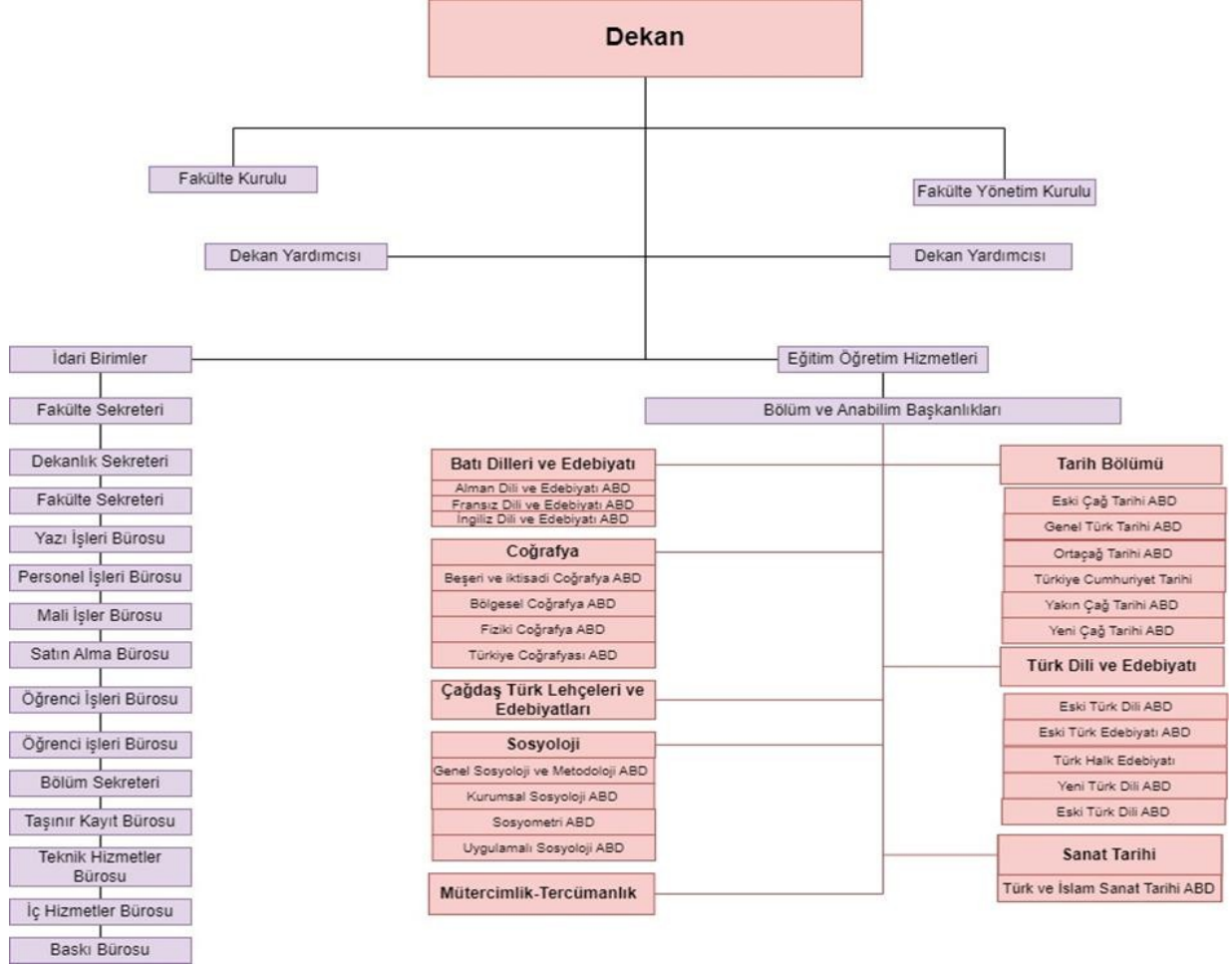
5.4.1 Öğretim kadrosuna destek olarak bölüm dışından alınan bireylerde gerekli yeterlilik şartları

Sosyoloji lisans programında dil eğitimi ve öğretimi alanında ders vermek üzere Fırat Üniversitesi, Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih ve İstatistik bölümü öğretim üyeleri görevlendirilmektedir. Lisans programımızda derslere öğretim elemanlarının atanmasında uzmanlık alanları ve deneyimleri dikkate alınmaktadır. Ayrıca mezun ve öğrenci anketlerinde yer alan öğretim elemanı değerlendirmesi de dikkate alınmaktadır. Kurum dışından gelecek olan öğretim üye ve elemanları atama kriterleri dikkate alınarak görevlendirilmektedir.

Ölçüt 6 Yönetim Yapısı

6.1 Kuruluş ve yönetim yapısını, bu yapının ana kuruluş içindeki yerini, öğretim faaliyetleri ve destek hizmetleri arasındaki ilişkileri açıklanması

İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi yönetimi, 1 dekan, 2 dekan yardımcısı, 1 fakülte sekreteri ve 8 bölüm/program başkanından oluşmaktadır. Fakülte kurullarının ortak kararı alınarak fakültenin eğitim politikaları ve genel amaçlarına yönelik etkinlikler yürütülmektedir. Fakültede öğrenci değişim programları (Erasmus, Farabi ve Mevlâna değişim programları) işlemlerini gerçekleştirebilmek için komisyon ve koordinatörlükler bulunmaktadır. Her programda öğretim elemanlarından bir kişi bölüm koordinatörü olarak görevlendirilmektedir.



6.2 Öğretim sonuçlarının değerlendirilebilmesi için gereken tüm stratejileri, program ve yöntemleri belgeleyerek açıklanması

FIRAT ÜNİVERSİTESİ İNSANİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEĞERLENDİRME FORMU VE SOSYAL

Fırat Üniversitesi Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu'nun; eğitim, öğretim, araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerin kalitesine ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarına yön verecek kurumsal değerlendirme çalışmaları kapsamında; birimlerin 11 başlık altında sunulan özdeğerlendirme formu[1]nın doldurması rica/arz olunur.

Form doldurulurken her bir değerlendirme konusu için ilgili eğitim-öğretim yılı sonu göz önüne alınarak beklenen düzey[2]in seviyesine göre 5'li (beşli) gösterge üzerinden derecelendirme yapılacaktır. Formda sayısal olarak belirtilen derecelerin ifade ettiği karşılıklar aşağıda verilmiştir.

Aşağıdaki form İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesinde (Tarih, Coğrafya, Sosyoloji, Türk dili ve Edebiyatı ve Alman Dili ve Edebiyatı) bulunan bölüm idari veya ilgili akreditasyon kişileri tarafından doldurulup ortalaması alınmıştır.

Beklenen düzeyin çok altı	1 Puan
Beklenen düzeyin altı	2 Puan
Beklenen düzey	3 Puan
Beklenen düzeyin üstü	4 Puan
Beklenen düzeyin çok üstü	5 Puan

1) Girdiler (Kaynaklar ve İlişkiler)

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Girdiler (Kaynaklar ve İlişkiler)	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Öğrenci niteliğinde beklenen düzey						3
2) Akademik personel niteliğinde beklenen düzey						3,2

3) İdari Personel niteliğinde beklenen düzey;						4,5
4) Mali kaynakların yeterliliği;						2
5) Bilgi Teknolojileri ve kaynaklarının (Bilgisayar, internet, iletişim, kitap, yayın, vb)yeterliliği;						2,8
6) İş Teknolojilerinin yeterliliği;						2,8
7) Fiziksel olanakların yeterliliği;						2,4
8) Temin edilen hizmetlerin yeterliliği;						2,8

9) Sanayi ile ilişkilerin yeterliliği;						2,8
10) Toplum ile ilişkilerin yeterliliği;						3
11) Kamu Kurum ve Kuruluşları ile ilişkilerin yeterliliği;						3
12) Mezunlar ile ilişkilerin yeterliliği;						3,0
13) Çalışanlar ile ilgili ilişkilerin yeterliliği;						3,4
14) Öğrenciler ile ilişkilerin yeterliliği;						3,6
15) Yükseköğretim alanında ulusal ilişkilerin yeterliliği;						3,6
16) Yükseköğretim alanında uluslararası ilişkilerin yeterliliği;						3,4

2) Kurumsal Niteliklerin ve Özelliklerinin Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Kurumsal Niteliklerinin ve Özelliklerinin Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Öğrenci sayıları (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokullar, Yüksek Lisans ve Doktora) ve yeterliliği;			X			3
2) Öğretim elemanı sayıları (Profesör, Doçent, Yrd. Doçent, Öğretim Görevlisi, Okutman, Araştırma görevlisi, Uzman vb) ve yeterliliği;			X			3,4
3) İdari personel sayıları (kadrolu ve sözleşmeli) ve yeterliliği;			X			3,2
4) Çalışanların yaş ortalamaları (Öğretim üyeleri, öğretim elemanları ve idari personel) ve yeterliliği;			X			3,2

5) Çalışanların kadın-erkek personel dağılımının değerlendirilmesi (öğretim üyeleri, öğretim elemanları, araştırma görevlileri ve idari personel için ayrı ayrı) ve yeterliliği;			X			2,6
6) Çalışanların kıdem ortalamaları (Öğretim üyeleri, öğretim elemanları ve idari personel) ve yeterliliği;			X			3

7) Akademik personelin ortalama unvan düzeyi;			X			2,6
8) İdari Personelin Eğitim Düzeyi;				X		3,2
9) Akademik birimlerin ve bu birimlerdeki programların sayıları (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulları, Yüksek Lisans ve Doktora) ve yeterliliği;				X		3,4
10) Kurumun ağırlıklı akademik alanı/alanları ve yeterliliği;			X			3
11) Kurumun fiziksel büyüklüğü ve altyapısı (m ²) ve yeterliliği;				X		4
i) Kampus alanı;						
ii) Toplam kapalı alan;						
iii) Eğitim-Öğretim ve Araştırma;						
iv) Sosyal ve diğer hizmet alanları;						

3) Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
3) Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.

1) Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu;			X			3,8
2) Programların eğitim hedeflerinin yeterliliği;			X			3,2
3) Programların kapsamı ve niteliklerinin (ders çeşitliliği, ders yükleri ve uyumluluğu) yeterliliği;			X			3,2
4) Programların anlaşılabilirliği ve hedeflerinin açıklığı;			X		3	
5) Programların bütünlüğünün ve devamlılığının yeterliliği;			X			3,8
6) Programların çıktılarının (programın kazandırması beklenen nitelikler) yeterliliği;			X		3	
7) Program kaynaklarının (öğretim elemanı, ders notları vb.) yeterliliği;			X			2,6
8) Programların diğer programlarla ilişkilerinin yeterliliği;			X			2,8
9) Öğrencilere sunulan rehberlik/danışmanlık hizmetlerinin yeterliliği;			X			3,6
10) Engelli öğrencilere sunulan eğitim hizmetlerinin yeterliliği;		X				2,4
11) Öğrenci değerlendirme prosedür ve araçlarının (sınav, ödev, proje vb.) yeterliliği;			X			2,8
12) Yeni öğrencilerin programlara hazırlama prosedür ve uygulamalarının yeterliliği;			X			3
13) Öğrencilere sunulan eğitimin etkinliğini arttıracak eğitsel destek hizmetlerinin (yabancı dil, IT teknolojileri ve bilgisayar donanımı vb.) yeterliliği;		X				2,4
14) Programların ilgili ulusal ve uluslararası programlarla uyumundaki yeterliliği;			X			2,6

15) Uluslar arası öğrenci değişimi programlarına öğrenci katılımının yeterliliği;			X			2,6
---	--	--	---	--	--	-----

4) Araştırma ve Geliştirme (Bilgi Üretme) Süreçlerinin Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Araştırma ve Geliştirme (Bilgi Üretme) Süreçlerinin Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu;			X			3
2) Araştırma ve geliştirme olanak ve kaynakların yeterliliği;			X			2
3) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği;			X			3
4) Araştırma ve geliştirme önceliklerinin belirginliği;			X			3
5) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının bütünlüğü ve devamlılığı;			X			3
6) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının disiplinler arası yapılabilmesindeki yeterlilik;			X			2

7) Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği;			X			2
8) Uluslararası araştırma ve geliştirme çalışmalarına akademik personelin katılımının yeterliliği;			X			3
9) Araştırmayı özendiren ve destekleyen araçların yeterliliği;			X			2
10) Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin önceliklere uygunluğu;			X			3
11) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının hedeflerine ulaşp ulaşmadığının yeterliliği;			X			2
12) Araştırma ve geliştirme çalışmaları ile eğitim-öğretim faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği;			X			3
13) Araştırma ve geliştirme sonuçlarının duyurulması ve paylaşılması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaların yeterliliği;			X			3
14) Araştırma ve geliştirme çalışmalarının oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla (endüstri, kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb.) kurulan yapısal ilişkilerin yeterliliği;			X			3
15) Araştırma ve geliştirme sonuçlarının topluma faydaya dönüşmesindeki yeterliliği;			X			3
16) Araştırma ve geliştirme sonuçlarının kuruma/birime fayda olarak (ekonomik, itibar vb.) dönmesindeki yeterliliği;			X			3

5) Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu;			X			3
2) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin olanak ve kaynaklarının yeterliliği;			X			2
3) Uygulama ve hizmet faaliyetleri düzeylerinin yeterliliği;			X			2
4) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin önceliklerinin belirginliği;			X			3
5) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin disiplinlerarası yapılabilmesindeki yeterliliği;			X			2
6) Uluslararası uygulama ve hizmet faaliyetlerinin yeterliliği;			X			2
7) Uygulama ve hizmet faaliyetlerini özendiren ve destekleyen araçların yeterliliği;			X			2
8) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin hedeflerine ulaşım sağlamadığının yeterliliği;			X			2

9) Eğitim-Öğretim ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği;			X			3
10) Araştırma ve geliştirme çalışmaları ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği;			X			3
11) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin sonuçlarının duyurulması ve paylaşılması ile ilgili araç, ortam ve mekanizmaların yeterliliği;			X			3
12) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin oluşturulmasında ve yürütülmesinde paydaşlarla (endüstri, kamu kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları vb.) kurulan yapısal ilişkilerin yeterliliği;			X			3
13) Yaşam Boyu Eğitim faaliyetlerinin yeterliliği;				X		2
14) Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme faaliyetlerinin yeterliliği;				X		2
15) Topluma yönelik sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yeterliliği;				X		2
16) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin topluma faydaya dönüşmesindeki yeterlilik;			X			3
17) Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin kuruma/birime fayda olarak (ekonomik, itibar vb.) dönmesindeki yeterlilik;			X			2

6) İdari Süreçler ve Destek Süreçlerinin Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ
------------------------	---------------------------------

İdari ve Destek Süreçlerinin Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Personel İşleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;			X			3,
2) İdari (ihale, temizlik, ulaşım vb.) işler ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;		X				2,
3) Bütçe ile ilgili süreç ve hizmetlerin yeterliliği;		X				2,
4) Öğrenci işleri ile ilgili akademik hizmetlerin yeterliliği;				X		3,
5) Kütüphane ve Dokümantasyon işleri ilgili hizmetlerin yeterliliği;		X				3,
6) Yapı ve çevre işleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;			X			3,
7) Teknik Destek hizmetleri ile ilgili hizmetlerin yeterliliği;		X				2,
8) Öğrenci bilim, kültür ve sanat topluluklarının yeterliliği;			X			3
9) Uluslararası ofislerin hizmetlerinin yeterliliği;			X			2,
10) Öğrenci Kariyer planlama hizmetlerinin yeterliliği;		X				2,
11) Staj destek hizmetlerinin yeterliliği;			X			3
12) Öğrenci Konseylerine sağlanan hizmetlerin yeterliliği;			X			2,

7) Yönetmelik Özelliklerin (Yapısal) Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Yönetmelik Özelliklerin (Yapısal) değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Organizasyonel yapının yeterliliği;			X			3,
2) Görev ve sorumluluk tanımlarının açıklığı;			X			3,
3) Görev yetkilerinin yeterliliği;			X			3,
4) Stratejilerin varlığı ve yeterliliği;		X				2,
5) Karar verme süreçlerinin yeterliliği;			X			3
6) İş Süreçleri (akademik ve idari) yeterliliği;			X			3,
7) Stratejik planlama ve izleme süreçlerinin yeterliliği;			X			3,
8) Kalite geliştirme süreçlerinin yeterliliği;		X				3,
9) Bilgi yönetimi süreçlerinin yeterliliği;			X			3,
10) İnsan kaynakları süreçlerinin yeterliliği;			X			3

11) Finans kaynakları süreçlerinin yeterliliği;	X					2,
12) Öğrenci katılım süreçlerinin yeterliliği;		X				2,

8) Yönetmelik Özelliklerin (Davranışsal) Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ						
Yönetmelik Özelliklerin (Davranışsal) Değerlendirilmesi	2022-2023						
	1	2	3	4	5	Ort.	
1) Ortak kültür ve değerlerin paylaşımındaki yeterlilik;			X			3	
2) Akademik personelin memnuniyetinin yeterliliği;			X			3	
3) İdari personelin memnuniyetinin yeterliliği;			X			3	
4) Öğrenci memnuniyetinin yeterliliği;		X				3	
5) Liderlik yaklaşımlarının yeterliliği;			X			3	
6) Yönetici yaklaşımlarının (yönetim tarzı, tanıma ve takdir, insan ilişkileri, yetki paylaşımı vb.) yeterliliği;			X			3	
7) Akademik personelin idari ve yönetmelik özelliklerinin yeterliliği;			X			3	

8) İdari personelin özelliklerinin yeterliliği;			X			3
9) Çalışanlar arasındaki iş birliği ortamının yeterliliği;			X			3
10) İş arkadaşlığı ve sosyal ortamın yeterliliği;		X				3

9) Çıktılar/Sonuçların Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Çıktılar/Sonuçların Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Kurumsal niteliklerle ilgili gelişmelerin yeterliliği;			X			3
2) Eğitim öğretim ile ilgili çıktıların yeterliliği			X			3
3) Araştırma ve geliştirme ile ilgili sonuçların yeterliliği;			X			3
4) Uygulama ve hizmet faaliyetleri ile ilgili sonuçların yeterliliği;			X			3
5) Yönetmel faaliyetler ile ilgili sonuçların yeterliliği;			X			3

6) İdari faaliyetler ile ilgili sonuçların yeterliliği;			X			3
7) Toplum ile ilgili sonuçların yeterliliği;			X			3

10) Yükseköğretim Misyonunu Başarma Performansının Değerlendirilmesi

ÖZDEĞERLENDİRME KONUSU	DEĞERLENDİRME ARALIĞI ve DÜZEYİ					
Yükseköğretim Misyonunu Başarma Performansının Değerlendirilmesi	2022-2023					
	1	2	3	4	5	Ort.
1) Evrensel yükseköğretim kurumu olma misyonuna uygunluğu;			X			3
2) Türk yükseköğretim kurumu olma misyonuna uygunluğu;				X		3
3) Kendi misyonuna uygunluğu;				X		3

11) İyileştirmeye Açık Alanlar[1]a İlişkin Görüşler

İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR
İyileştirmeye Açık Alanlara İlişkin Değerlendirmeler [Gerekli görüldüğü takdirde alanlar genişletilebilir]

a) Araştırma Faaliyetleri ve Etkinliği
Dış paydaş işbirliğinin ve mezun izleme yöntemlerinin iyileştirilmesi gerektiği görüşündeyiz
b) Yönetişim, Yönetim Süreçleri ve İdari Hizmetler
Fırat TV VE Radyosunun bölümlerden bu konuda istekli olanlarla popüler bilim odaklı yayınlar yapılarak yaygın etki ve bilinirlik artırılabilir.
c) Toplum ve Sektörlerle İlişkiler

[1] İç değerlendirme süreci sonucunda oluşturulacak iyileştirme eylem planlarına zemin oluşturacak iyileştirme yapılması öngörülen değerlendirme konuları dikkate alınarak oluşturulmuştur. Biriminiz tarafından gerekli görüldüğü takdirde yeni iyileştirmeye açık alan başlıkları eklenebilir.

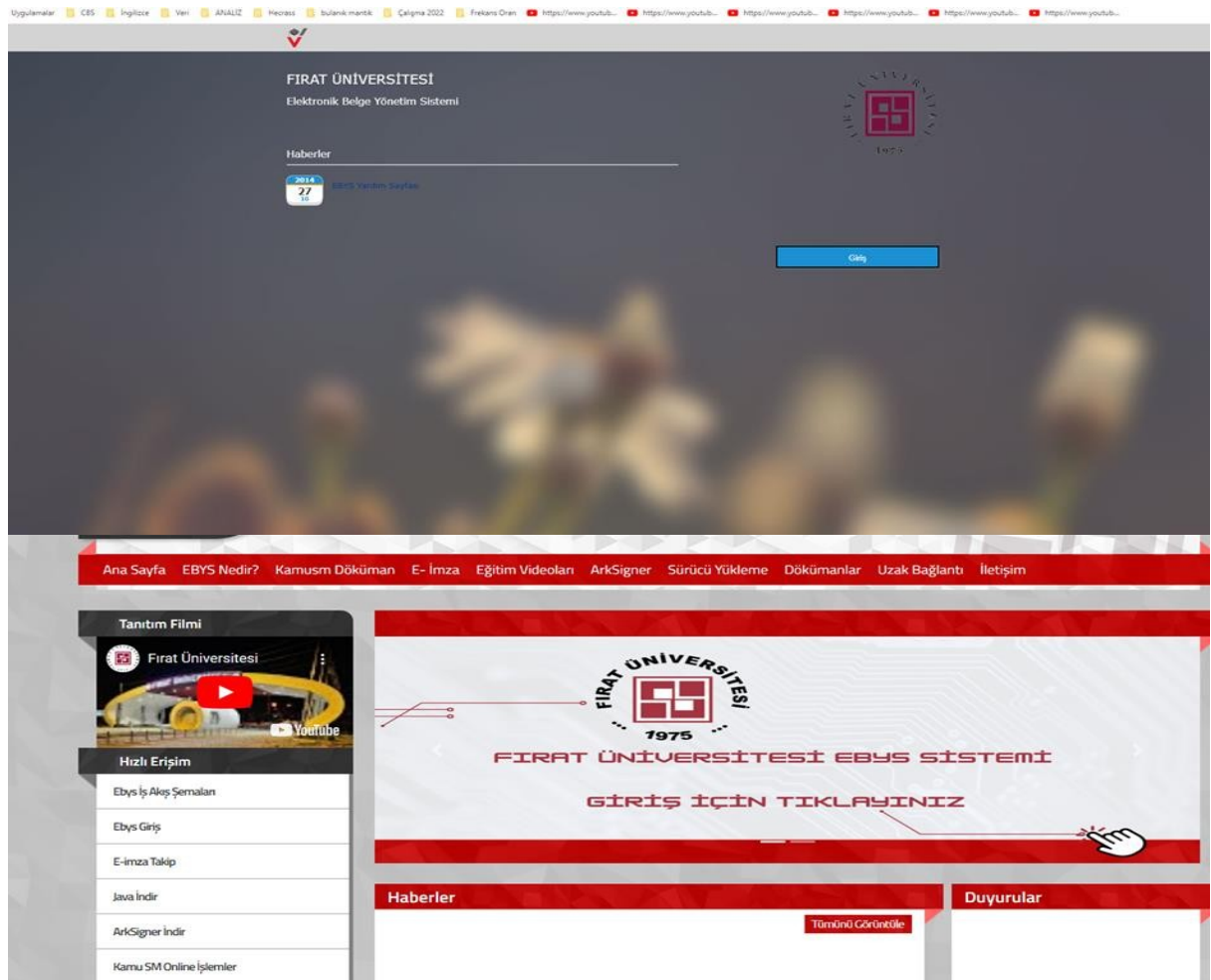
İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR
İyileştirmeye Açık Alanlara İlişkin Değerlendirmeler [Gerekli görüldüğü takdirde alanlar genişletilebilir]
ç) Uluslararası İlişkiler
Yurtdışı Üniversitelerdeki İnsan ve Toplum bilimler fakülteleriyle anlaşma yapılarak Erasmus kapsamındaki öğrenci ve personel hareketliliği artırılabilir.
d) Kurum İçi Çalışmalara Katılım
Üniversite içinde ulusal ve uluslararası projelere katılımı için bir duyuru platformu (Cost vb.) oluşturularak multidisipliner çalışma alanları ve akademik etkileşim olanakları artırılabilir.

e) Mezun Yönetim ve İzleme Sistemi

Mezun olan/olacak öğrencilerin bilgi ve tecrübelerini aktarabilecekleri etkin ve yaygın bir sosyal medya platformu oluşturulabilir.

6.3 Arşivleme yönteminin açıklanması

Üniversitede resmi yazışmalar Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla yapılmaktadır. Bu şekilde resmi evraklar hızlı ve güvenilir bir şekilde ilgili birime veya kişiye gönderilmektedir.



Bunun dışında Fakülte Kurulu, fakülte yönetim kurulu ve fakülte disiplin kurulu gündeme göre toplanır ve alınan kararlar EBYS üzerinden yazılır sonrasında kurul üyeleri imzalayarak çıktısı alınıp yönetim karar defterlerine yapıştırılarak ve mühürlenerek arşivlenir.

<https://ebys.firat.edu.tr/cas/>

6.4 Yönetimin, iç işleyişi denetleyecek, sorgulayacak ve düzeltebilecek yöntemlerini açıklayınız.

Derslerin işlenişi ve içeriklerinin program ve FEDEK çıktılarıyla uyumu izlenceler vasıtasıyla takip edilir. Yüz yüze işlenen dersler yapılan rutin kontrollerle takip edilir. Uzaktan eğitim döneminde ise çevrimiçi sistemler ve üniversitenin uzaktan eğitim platformunun sağladığı imkanlar vasıtasıyla bu kontroller sağlanır ve arşivlenir.

Bölümümüzde dikeyden ziyade yatay yapılanma mevcuttur. Bu sebeple öğretim üyelerine Erasmus, Farabi, Mevlana Programı koordinatörlükleri gibi koordinatörlükler verilir. Bölüm kalite komisyonu gibi çeşitli komisyonlarla yatay yapılanma sağlanır.

Öğretim üyelerimiz derslerin işleyişinden, sorumlu oldukları komisyon ve koordinatörlüklerden sorumludur. Her bir öğretim üyesi ve elemanı işleyişteki sorumluluğunu yerine getirmekle yükümlüdür. Bu yatay yapılanma fakültenin dikey işleyişine katkıda bulunur.

Ölçüt 7 Altyapı

7.1 Öğretim için Kullanılan Alanlar ve Donanım

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel veriler

Fırat Üniversitesi Rektörlük Kampüsü'nde bulunan İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi, yeterli sayıda ofis ve dersliğe sahip olarak, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakülte altyapısı, program öğretim amaçları ve çıktılarını desteklemek üzere aşağıda özellikleri belirtilen derslikler ve bu dersliklerde bulunan demirbaşlar üniversite tarafından sağlanmaktadır. Birimimizin kullanımında olan hizmet binası idari bina, eğitim alanı ve sosyal alanlar ile sirkülasyon alanlarından oluşmaktadır. Fiziki kaynaklarımızın elde edilmesi ve kullanılması hususunda izlediğimiz politika, Üniversitemiz bütçesi ile sınırlıdır. Gerek artan öğrenci kontenjanları gerekse ihtiyaç duyulan öğretim elemanı sayılarımızdaki artış, beraberinde fiziki mekân sıkıntısını da getirmektedir. Fiziki mekân sıkıntısı büyüyen fakültemizde uzun zamandır önemli problem oluşturmaktadır. Özellikle derslane ve büro sıkıntımız oldukça ciddi boyutlara varmıştır. Geçmiş yıllarda Dekanlığımız bu sıkıntıları aşmak için daha önceden farklı amaçlarla kullandıkları alanları büro haline getirme yoluna gitmişlerdir.

Benzer şekilde geçmişte tek dekanlık olarak hizmet verilen alanda şu anda İnsan ve Toplum Bilimler Fakültesi Dekanlığı ile Fen Fakültesi Dekanlıkları beraberce hizmet vermektedir yani sıkışıklık her iki fakültenin ortak ve önemli sorununu oluşturmaktadır.¹

Öncelikle bölümlerimizin derslane ve büro sıkıntısını gidermek üzere rektörlüğümüze yapılan teklif olumlu karşılanmış ve 2010 yılında F Blok'a bir ilave kat yapılarak 2011 yılı Mart ayında kullanıma sunulmuştur.

Yaklaşık 1600 m²'lik bir alana sahip ilave alanda toplam 6 derslane, 2 amfi ve bir öğrenci okuma salonu yapılmıştır. Amfilerden biri 165 diğeri 133 öğrenci alırken iki dershanemiz 80'er kişi geriye kalan 4 dershanemiz ise 135'er öğrenci kapasitelidir. Derslane ve amfilerde toplam 998 öğrenci kapasitesi bulunmaktadır. İlave kattaki bütün sınıflarımıza projeksiyon cihazları kurulmuştur. Bayan ve erkek tuvaletleri içerisinde birer engelli tuvaleti de yapılarak ilerde doğabilecek bir ihtiyaca göre hazırlanmıştır. Ayrıca D Bloкта eğitim-öğretim için kullanışlı olmayan D7 dersliği genişletilerek 95 (Doksan beş) oturaklı bir derslik haline getirilmiştir. Bu yeni yapılanma ile birlikte fakültemizde toplam 32 (otuz iki) sınıfımızda Fen Fakültesi ile birlikte eğitim ve öğretim yürütülmektedir.

Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü bünyesinde yer alan Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Programı ile İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümü'nün aktif olarak eğitime başlamasıyla, yeni bölümlere ayrılacak fiziki alanın sınırları mevcut imkanlarımız çerçevesinde genişletilmiştir. Bu amaçla, büro sıkıntısını giderebilmek amacıyla fakültemizde zemin katta yeni binaların yapımı tamamlanarak, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü, Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü ağırlıklı olmak üzere Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı ile Sosyoloji Bölümü öğretim elemanlarının yerleşimi sağlanmıştır. Bununla birlikte, İngilizce Mütercim ve Tercümanlık Bölümü'ne

¹ Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Rehberi 2007/1.1 dikkate alınarak oluşturulmuştur.

2. 2022 ve 2023 takvim yılı kurumsal değerlendirme çalışmalarında, konuların değerlendirilmesinde "Beklenen Düzey"ler kurumların kendileri tarafından takdir edilecektir.

fiziki alan tahsisı yapılmıştır. Arkeoloji Bölümü'nün kapanmasıyla, bu bölümdeki öğretim elemanlarının kadro tahsisı Sanat Tarihi Bölümüne yapılmış olup, bölüme ayrılan fiziki alan korunmuştur.

7.1.2 Lisans öğretiminde kullanılan başlıca öğretim ve laboratuvar donanımını Ek I.3'te veriniz ve bu donanımın lisans öğretiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Lisans öğretiminde kullanılan laboratuvar bulunmamaktadır. Fakültemizdeki eğitim alanlarının kapasitelere göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Eğitim Alanı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Amfi			-	-	1	-
Sınıf			2	5	9	-
Bilg. Lab.			-	-	-	-
Diğer Lab.			-	-	-	-
Toplam			2	5	1	-
0						

İhtiyaç duyulduğu takdirde bölümümüzün iç paydaşlarından biri olan TÖMER'in etkinlik alanlarından ve akıllı sınıflarından faydalanmaktadır.

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren ortam ve altyapılar

Kantin, Kafeterya ve Yemekhaneler

	Alan(m ²)
Kantin	1 adet, 500 m ²
Kafeterya	-
Yemekhane	-
Toplam	500 m ²

Konferans Salonu

Salon Adı	Kapasite					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	1	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	1	1	-	-	1	-

7.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları

Bölüm başkanlığı odamız mevcut değildir. Bölüm başkanımız kendi odasında görevini sürdürmektedir. Diğer öğretim elemanlarının ise kendilerine ait bölümde odaları mevcuttur. İdari personelimiz ise bölüm başkanımızın yanında görevini yapmaktadır. Destek personelimiz mevcut değildir.

Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanakları aşağıdaki gibidir.

Akademik personel hizmet alanları:

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	104	250	116
Toplam	104	250	116

İdari personel hizmet alanları:

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Servis	6	300	14
Çalışma Odası	-	-	-
Toplam	6	300	14

7.3 Çağdaş Öğrenim Araçları ve Bilişim Altyapısı

7.3.1 Öğrencilere çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanaklar

Fırat Üniversitesi Bilimsel ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi (FÜBTAM) Lisans ve Lisansüstü öğrencilerine hizmet vermektir. Fakültemizde Lisans ve Lisansüstü programlarının altyapısı, program öğretim amaçları ve çıktılarını desteklemek üzere aşağıda özellikleri belirtilen derslikler ve bu dersliklerde bulunan demirbaşlar üniversite tarafından sağlanmıştır. Sınıflarımızın tümü bilgisayar ile sunu yapılmasına uygun projektörler ve perdelerle donatılmışlardır. Bölümümüzde ofis olarak kullanılan tüm odaların enerji hatları jeneratör desteklidir.

Eğitim ve öğretimde kullanılan teknolojik kaynaklar aşağıdaki gibidir.

Malzemenin Cinsi	2021
Tümleşik Bilgisayar	1
Masaüstü Bilgisayar Kasa Sayısı	111
Masaüstü Bilgisayar Ekranı Sayısı	94
Dizüstü Bilgisayar Sayısı	22
Notebook	1
Monitör	13
Server Bilgisayar	-

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
	2021	2021	2021
Projeksiyon	-	27	-
Slayt Makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Kağıt imha Makinası	-	-	-
Ses Kayıt Cihazı	-	4	-
Baskı Makinesi	-	2	-
Fotokopi Makinesi	-	1	-
Faks	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	18
Kameralar	12	1	-
Televizyonlar	-	-	-
Tarayıcılar	7	-	-
M.Püskürtmeli Yazıcı	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
Barkod Yazıcı	1	-	-

Lazer Yazıcı	38	-	-
Mikrofon	-	-	-

Dersliklerimizdeki projeksiyon cihazları ve akıllı tahtalarımız gereken durumlarda kullanıma hazırdır. Kampüs içinde, öğrencilerimize kablosuz ağ bağlantısı imkânı sunulmaktadır. Zemin katımızda bulunan fotokopi merkezi ve kampüs içerisinde çok sayıda çoğaltım merkezleri bulunmaktadır. Akademik Düşünme ve Yazma ve Çalışma Becerileri ve Araştırma derslerinde özellikle çağdaş araştırma metotları, internet kaynakları kullanımları gibi beceriler kazandırılmaktadır.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapıları

Üniversitemiz internet bağlantısını sağlamak amacıyla ULAKNET alt yapısı üzerinden 3500 Mbit bağlantı gücüne sahiptir. İşlem Daire Başkanlığında bulunan veri merkezi, fiziksel olarak güvenliğini sağlamak amacıyla güçlendirilmiştir. Ayrıca ortam izleme ve iklimlendirme sistemleri kurulmuş olup, yedekli klima, UPS sistemi ve jeneratör ile kesintisiz çalışması sağlanmaktadır. Üniversitemiz EDUROAM ağına bağlıdır. Kablosuz bağlantı noktası cihazları ile yerel ağ ve internet hizmeti kullanabilmektedir. Toplamda 350 adet kablosuz ağ bağlantı noktası mevcuttur. Üniversitemiz tarafından HP marka dizüstü ve masaüstü bilgisayarlar ile yine aynı marka yazıcılar bölümümüz Öğretim Elemanlarının istifadesine sunulmuştur. Tüm cihazlar ve internet alt yapısı ile ilgili muhtemel sorunlar, üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından kısa sürede çözümlenmektedir.

7.4 Kütüphane

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları

Öğrencilerimizin hem özel hem de kamusal alanda uluslararası seviyede rekabet edebilen bireyler durumuna getirebilmek için, fiziki mekânlarımızda iyileştirilmeler yapılarak bilgisayar destekli eğitime ağırlık verilecektir. Kütüphanelerimizde öğrencilerimizin faydalanabileceği bilimsel yayınlar alınarak, hizmete sunulmasına devam edilecektir. Kütüphanelerimizde yaklaşık 20 bin kitap yer almaktadır.

Programdaki öğrencilere sunulan Fırat Üniversitesi Kütüphanesi ve Türk Dili ve Edebiyatı ile ortak kullanılan bölüm kütüphanesi mevcuttur. Kütüphane haftanın her günü 09:00 – 17:00 saatleri arasında öğrencilerin kullanımına açıktır. Fırat Üniversitesi Kütüphanesi haftanın her günü açıktır.

Merkez Kütüphane

113.222 kitap, 69.679 süreli sayı, 11.359 e-Kitap içeriğiyle Fırat Üniversitesi Merkez Kütüphanesi öğrencilerimizin hizmetine açıktır. Yedi gün yirmi dört saat açık çalışma salonuyla öğrencilere çalışma ortamı ve imkânı yaratmaktadır.

Öğrenciler ücretsiz olarak üye olduktan sonra diledikleri kitapları kütüphanemizden ödünç alabilmektedirler. Lisans öğrenciler en fazla dört kitabı, otuz gün süreyle, Yüksek Lisans ve Doktora öğrencileri ise en fazla altı kitabı altmış gün süreyle ödünç alabilmektedirler.

Merkez Kütüphane ayrıca çeşitli online veri tabanlarına da ulaşım imkânı sağlamaktadır. Abone olunan veri tabanları aşağıda sıralanmıştır.

1. Academic Journals	https://www.nature.com/
2. American Chemical Society	http://www.acs.org
3. Artstor	https://www.artstor.org/
4. BMJ Online Journals	http://www.journals.bmj.com/
5. CAB Abstracts	https://www.cabdirect.org/
6. Proquest Ebook Central - Elektronik Kitap Veritabanı	https://ebookcentral.proquest.com/lib/firat- ebooks/search.action
7. ProQuest - University Press Ebook Subscription	http://ebookcentral.proquest.com/lib/firat- ebooks/home.action
8. EBSCO Ebook	Super Collection http://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost&defaultdb=nlebk
9. EBSCOhost Veri Tabanları	https://search.ebscohost.com/login.aspx?authtype=ip,uid&profile=ehost
10. Emerald Premier eJournal	https://www.emerald.com/insight

11. InCites Benchmarking & Analytics ve Journal Citation Reports	https://incites.clarivate.com
12. JCR Erişim Adresi:	https://jcr.clarivate.com
13. İdealonline Tıp Kitapları Veri Tabanı	http://www.idealonline.com.tr/
14. IEEE-IEL	https://ieeexplore.ieee.org/document/9050872
15. İntihal.net	https://intihal.net
16. iThenticate	http://www.ithenticate.com
17. JSTOR Archive Journal Content	http://www.jstor.org/
18. JSTOR EBA E-book	http://www.jstor.org/
19. Mendeley	https://www.mendeley.com
20. NATRON YAZILIM Video Eğitim Portalı	https://firat.videoegitim.com/
21. Nature + Nature Methods + Nature Protocols	https://www.nature.com/
22. OVID LWW-Lippincott Williams and Wilkins Total Acc	http://gateway.ovid.com/autologin.html
23. Palgrave Macmillan Journals	https://www.nature.com/
24. ProQuest	Digital Dissertations & Thesis Full Text
	http://search.proquest.com/pqdtglobal?accountid=15927
25. Publicly Available Content Database	https://search.proquest.com/publiccontent/index
26. Sage Premier Journal	http://journals.sagepub.com
27. Science Direct	http://www.sciencedirect.com
28. Scopus	http://www.scopus.com/
29. Springer Link / Springer e – book	http://link.springer.com/
30. Taylor & Francis	https://www.tandfonline.com
31. Turcademy e book	http://www.turcademy.com/
32. Turnitin	http://www.turnitin.com/
33. Türkiye Atif Dizini	https://www.atifdizini.com/
34. DynaMed	https://www.dynamed.com/
35. Web of Science	https://webofknowledge.com/
36. Wiley-Blackwell	http://www3.interscience.wiley.com/cgi-bin/home

7.5 Özel Önlemler

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemler

Öğrenim alanı içerisinde her koridorda yangın söndürme tüpleri yer almaktadır. Kampüs giriş ve koridorlarında bulunan güvenlik kameraları ile kayıt yapılmaktadır. Ayrıca güvenlik personelleri binada görev yapmaktadırlar.

Fakültemizde ve bölümümüzün bulunduğu öğretim alanında aktif kameralar bulunmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda elektrik akımını önleyici teknik alt yapı ve donanım sağlanmış durumdadır. Acil durumlar için yangın tüpleri ve yangın olması durumunda da kullanılacak yangın alarmları mevcuttur.

7.6 Engelliler için Önlemler

7.6.1 Engelliler için alınmış olan altyapı önlemleri

Yükseköğretim programlarını kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek öncelikli adımdır. Diğer uygulamalar şöyledir: Engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek. Bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve uygulamak üzere çözüm önerileri sunmak. Gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak. Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde öğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması. Engellilere yönelik araç gereç

temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak.

Üniversitemiz engelli öğrencilerimiz gibi özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkanlarını, öğrencilerin ekonomik gereksinimlerine göre nakit, yemek ve yurt bursları ile sağlamaktadır. Öğrenciler bu burslardan aynı ve nakdi olarak bir veya birkaçını aynı anda alabilmektedir. Engelli öğrenciler için fakültemizde rampa ve asansör gibi fiziki imkanlar da sunulmaktadır.

Engelli öğrencilere sunulan imkanlarla ilgili <http://engelsiz.m.firat.edu.tr/page/7424> web sayfasında detaylı bilgi ve yönetmelikler yer almaktadır.

Engelliler için binada iki asansör bulunmaktadır. Programda 1 fiziksel engelli öğrencimiz vardır. Fiziksel engelli öğrenciye de sınav esnasında bir araştırma görevlisi refakat etmektedir.

Ölçüt 9 Sürekli İyileştirme

9.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile, bir önceki FEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş (üç) yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Sosyoloji Lisans Programı sürekli iyileştirme prensibini tüm eğitim-öğretim faaliyetleri, idari işler, iç ve dış paydaş ilişkilerinin düzenlenmesi ve sürdürülmesi ile kalite yönetim prensiplerinin yaygınlaştırılması aşamalarında benimsemiştir ve bu kapsamda uygulama ve faaliyetlerini sürdürmektedir. Süreç içerisinde tespit edilen sorunlar ve eksiklikler ile bunların giderilmesine ilişkin atılan adımlar ve iyileştirici/önleyici tedbirler aşağıda ilgili başlıklar altında sunulmuştur.

9.2 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklanması.

Bu analiz İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü lisans öğrencilerine uygulanan anket sonuçlarına ve mezun öğrencilerimizle gerçekleştirilen toplantılara dayanarak yapılmıştır.

Mezun öğrencilerimize uygulanan ankete 42 kişi katılmıştır. Anket sonuçlarına ve yapılan toplantıdan edinilen bilgilere göre mezunlar ağırlıklı olarak MEB'e bağlı okullarda çalışmaktadır. Bunun yanı sıra dört öğrenci Araştırma Görevlisi olarak üniversitede görev yapmaktadır. Ayrıca 20 lisans mezunu öğrenci yüksek lisans, 7 öğrenci de doktora eğitimini sürdürmektedir. Yapılan anketler sonucunda genel olarak bölüm memnuniyetinden söz etmek mümkündür.

Ölçüt 10 Programa Özgü Ölçütler

10.1 Program öğretim planı, dersler ve diğer uygulamalarda ölçme-değerlendirme aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlanır?

Programa Özgü Ölçütleri hangi dersler ile sağlamakta olduğu 4.1.3 Öğretim Planının Lisans Programları Değerlendirme Ölçütlerine göre değerlendirilmiştir. Bölümümüzün ders planlarında belirtilen derslerin her birinde bu ölçütlerin nasıl sağlanacağını bilgisi Ek I.1 Ders İzleneleri bölümünde yer almaktadır.

Ek I Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Güncel Ders İzlemleri

<https://dersizlencesi.firat.edu.tr/HMSGY21MU32>

Ek. 1.1.1. Bölüm Dışında Bölümde Ders Veren Öğretim Elemanlarının Ders İzlemleri

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ EBELİK					
EBE2210		SAĞLIK SOSYOLOJİSİ			
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U/L	Kredi	AKTS
4	EBE2210	Sağlık Sosyolojisi	2+0	2	2
Dersin Dili:	Türkçe				
Dersin Düzeyi:	Fakülte				
Dersin Staj Durumu:	Yok				
Bölümü/Programı:	Ebelik				
Dersin Türü:	Zorunlu				
Dersin Amacı: Sağlık Sosyolojisi dersi, öğrenciye sağlık ile ilgili kavramları, terimleri, teorileri ve kuramları konusunda başlangıç bilgileri vermeyi amaçlamaktadır. Sağlık Sosyolojisi ile ilgili temel kavramlar anlatılarak, sağlığın diğer kurum ve bilimlerle ilgisi ifade edilerek tüm bunların bilimsel olarak incelenip ele alınması ile diğer öğrencilere bu yönden bir bakış açısı kazandırmak amaçlanmaktadır.					
Dersin İçeriği: Dersin hedef, içerik, öğretim şekli, değerlendirme yöntemlerinin tanıtılması. Sosyoloji ve sağlık sosyolojisi kavramlarının anlaşılması. Hastalık nedir ve hastalığın bireylere ve toplumlara göre değişen tanımları ve hastalık nedeni teorilerinin tartışılması. Hasta Sağlık personeli ve hasta hastane ilişkilerinin incelenmesi. Ülkemiz ve Dünyadaki Sağlık örgütlenmesinin ve sağlık sorunlarının incelenmesi. Ülkemizdeki sağlık politikalarının incelenmesi. Sağlık Sosyolojisi ile ilgili güncel tartışmaların değerlendirilmesi.					
Ön Koşulları:	Yok				
Dersin Koordinatörü:	Yok				
Dersi Veren:	Dr. Öğr. Üyesi Murat SARI				
Dersin Yardımcıları:	Yok				
Dersin Kaynakları					
Ders Notları:	Dersin öğretim elemanı tarafından öğrencilere hazırlanan ders notları.				
Kaynakları:	Aytaç, Ömer (2002), Sosyoloji Bir Giriş Denemesi, Üniversite Yay., Giddens, Anthony (2008) Sosyoloji, Kırmızı Yay.. Açıkgöz, Reşat (2021), Hastalık, Sağlık ve Toplum, Dünbugünayrın Yay., Adak, Nurşen (2002), Sağlık Sosyolojisi-Kadın ve Kentleşme, İstanbul: Birey Yay., Ağırakça, A. (2016) İslam Tıp Tarihi, İstanbul: Akdem Yay.Aydın, E. (2006), Dünya ve Türk Tıp Tarihi, Ankara: Güneş Kitabevi				
Dökümanlar:					
Ödevler:					
Sınavlar:	Yıl içi sınavları- Yıl sonu sınavı				
Ders Yapısı					
Matematik ve Temel Bilimler:		Eğitim Bilimleri:			
Mühendislik Bilimleri:		Fen Bilimleri:			
Mühendislik Tasarımı:		Sağlık Bilimleri:		%50	
Sosyal Bilimler:	%50	Alan Bilgisi:			
Ders Konuları					
Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Öğretim Yöntem ve Teknikleri		
1	Giriş: dersin konusu, amacı, kapsamı ve amaçları	Yok	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
2	Sosyolojinin tanımı, konusu, amaç ve sınırlılıkları	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
3	Sosyoloji ve Diğer Sosyal Bilimler	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
4	Sosyal Bir Kurum Olarak Sağlık, Sağlık Kurumu ve Diğer Kurumlar	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
5	Sağlık ve Sağlık Sosyolojisi	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
6	Tıp Modelleri	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
7	Hastalık Olgusu, Hastalık Çeşitleri	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
8	ARA SINAV				
9	Hastalığa Yönelik Kuramsal Açıklamalar	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		
10	Hastalık ve Sağlığın Toplumsal Bağlamı	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon		

11	Hekim Hasta İlişkileri	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon									
12	İlaç Endüstrisi ve Sağlık	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon									
13	Gıda ve Sağlık	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon									
14	Salgınlar ve Toplum	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon									
15	Din ve Sağlık	Ders notlarının gözden geçirilmesi	Sunum, Soru-cevap, Beyin fırtınası, Demonstrasyon									
16	GENEL SINAVLAR											
Dersin Öğrenme Çıktıları												
Sıra No	Açıklama											
ÖÇ1	Sağlık-hastalık ve toplum arasındaki ilişkiyi kavramak											
ÖÇ2	Sağlık-hastalık olgusunu etkileyen sosyal nedenleri öğrenmek											
ÖÇ3	Sağlık personeli ve hasta ilişkisinin gelişmesini sağlamak											
ÖÇ4	Sağlık hizmetlerinin verimliliğini artıracak bilinç geliştirmek											
ÖÇ5	Sağlığın geliştirilmesine katkı sağlamak											
Programın Öğrenme Çıktıları												
Sıra No	Açıklama											
PÇ1	Atatürk ilkelerine bağlı, kültürel yönden donanımlı, özgüveni yüksek, küresel ve toplumsal değişimlerin farkında, vermiş olduğu hizmetin etkileri ve hukuksal sonuçlarının bilincindedir.											
PÇ2	Gebelik öncesi, gebelik, doğum ve doğum sonu dönemde yeni doğan ve ailenin bakım gereksinimlerini karşılayabilecek ve bütüncül ebelik girişimlerini yapabilecek güncel bilgi, beceri ve tutuma sahiptir.											
PÇ3	Bakıma temel oluşturan kavram ve kuramları kullanarak; kadın, yenidoğan, aile ve toplumun sağlığını koruma ve geliştirmede sağlık eğitimi, danışmanlık ve bakım gereksinimleri gibi uygun girişimleri ebelik süreci doğrultusunda bilir ve kullanır.											
PÇ4	Mesleki sorumluluklarını yerine getiren eleştirel düşünme, problem çözme, araştırma ve kanıta dayalı karar verme becerilerini kullanarak gerekli ebelik girişimlerini uygular.											
PÇ5	Yaşam boyu öğrenme bilinciyle kadının tüm hayat evrelerinde, bilişim teknolojilerini takip eder ve kullanır.											
PÇ6	Ebelik uygulamalarında, insan hakları, toplumsal, bilimsel, kültürel değerler ve mesleki etik ilkelere uygun davranır.											
PÇ7	Bakım verdiği bireylerle ve ekip üyeleriyle çalışırken etkili iletişim becerilerini kullanır ve onlarla işbirliği içerisinde çalışır.											
PÇ8	Ebe sahip olduğu en az bir yabancı dil bilgisi ile uluslararası literatürü takip eder.											
PÇ9	Ebelik alanında edindiği bilgi ve becerilerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve entelektüel alanlarda da kişisel becerilerini geliştirir.											
PÇ10	Ebelikte görev, yetki ve sorumluluklarını, kültürel özelliklere, etik ilkelere, kalite yönetimine ve yasalara uygun gerçekleştirir.											
PÇ11	Sağlığı koruma ve geliştirmeye yönelik proje ve etkinliklerde yer alarak ebelik bakımına yön verebilecek bilimsel araştırmaları planlar, uygular ve değerlendirir.											
PÇ12	Yaşam boyu öğrenmenin önemini benimseyerek kariyer planlamasını yapar.											
Değerlendirme Ölçütleri												
Yarıyıl İçi Çalışmaları		Sayısı	Katkı									
Ara Sınav		1	%40									
Kısa Sınav		0	%0									
Ödev		0	%0									
Sunum/Seminer Hazırlama		0	%0									
Uygulama		0	%0									
Proje		0	0%									
Yarıyıl Sonu Sınavı		1	%60									
Toplam			100%									
AKTS Hesaplama İçeriği												
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yüğü Saati									
Ders Süresi	15	2	30									
Sınıf Dışı Ç. Süresi	15	2	30									
Ödevler	0	0	0									
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0									
Ara Sınavlar	1	1	0									
Uygulama	0	0	0									
Laboratuvar	0	0	0									
Proje	0	0	0									
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1									
Toplam İş Yüğü			62									
AKTS Kredisi			2									
Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları												
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek												
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
ÖÇ1	2	2	4	2					4			
ÖÇ2		2	2						4			
ÖÇ3				4		4	5		4	4		
ÖÇ4	4		4	4					4			
ÖÇ5		5	5	5			3				1	

1.2 Öğretim Elemanlarının Öz Geçmişleri

EK. 1.2.

Prof. Dr. Süleyman İLHAN (https://abs.firat.edu.tr/tr/silhan)
Prof. Dr. Ömer AYTAÇ (https://abs.firat.edu.tr/tr/oaytac)
Prof. Dr. Y. Cemalettin ÇOPUROĞLU (https://abs.firat.edu.tr/tr/ccopuroglu)
Prof. Dr. Zahir KIZMAZ (https://abs.firat.edu.tr/tr/zkizmaz)
Prof. Dr. İlknur ÖNER (https://abs.firat.edu.tr/tr/ioner)
Prof. Dr. Dr. Beyzade Nadir ÇETİN (https://abs.firat.edu.tr/tr/bnadircetin)
Doç. Dr. Muhammet FIRAT (https://abs.firat.edu.tr/tr/muhammetfirat)
Doç. Dr. Mevlüt YILMAZ (https://abs.firat.edu.tr/tr/mevlutyilmaz)
Dr. Öğr. Üyesi Yelda SEVİM (https://abs.firat.edu.tr/tr/ysevim)
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe MERMUTLU (https://abs.firat.edu.tr/tr/amermutlu)
Dr. Öğr. Üyesi Murat SARI (https://abs.firat.edu.tr/tr/muratsari)
Dr. Öğr. Üyesi Pelin KILINÇ (https://abs.firat.edu.tr/tr/pbudak)
Arş. Gör. Fatma KONU (https://abs.firat.edu.tr/tr/ftunctan)
Öğr. Gör. Uğur KABASAKAL (https://abs.firat.edu.tr/tr/ukabasakal)

Fakülte'deki Programlar ve Verilen Dereceler

Tablo II.2 Fakülte'deki Lisans Programları¹

Programın Adı ²	Türü ³		Programın süresi	Program yöneticisinin ya da bölüm başkanının adı ve soyadı	Değerlendirme için başvuruda bulunmuş ⁴		Mevcut, ancak değerlendirme için başvurmamış ⁵	
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim			Akreditasyonu		Akreditasyonu	
					Var	Yok	Var	Yok
1. Alman Dili ve Edebiyatı								
2. Coğrafya								
3. Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları								
4. İngiliz Dili ve Edebiyatı								
5. Sosyoloji	Evet	Hayır	4	Prof.Dr. Süleyman İLHAN		x		x
6. Tarih								
7. Türk Dili ve Edebiyatı								

¹Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakülte'de yürütülen tüm lisans programları için doldurunuz.

²Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

³Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

⁴Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁵Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz.

Tablo II.3 Fakültede Verilen Dereceler¹

Programın Adı ²	Türü ³		Diplomada Yazılan Derecenin Adı	Not Belgesinde Yazılan Programın Adı
	Normal Örgün Öğretim	İkinci Örgün Öğretim		
Alman Dili ve Edebiyatı				
Coğrafya				
Coğrafya (İ.Ö.)				
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları				
Fransız Dili ve Edebiyatı				
İngiliz Dili ve Edebiyatı				
Sanat Tarihi				
Sosyoloji	X		Lisans- Yüksek Lisans-Doktora	Sosyoloji
Tarih				
Tarih (İ.Ö.)				
Türk Dili ve Edebiyatı				
Türk Dili ve Edebiyatı (İ.Ö.)				

¹Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm programlar (lisans ve lisansüstü) için doldurunuz.

²Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

³Programın farklı türleri için (Normal Örgün Öğretim, İkinci Örgün Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

